



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



แผนการจัดการความรู้

(KM Action Plan)

ปีการศึกษา 2568

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การผลิตบัณฑิต และการวิจัยทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และเครือข่ายมีส่วนร่วมในการสร้าง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ที่มีอยู่ได้อย่างเต็มศักยภาพ แผนการจัดการความรู้ฉบับนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางและกระบวนการในการสร้างระบบ KM ของคณะครุศาสตร์อย่างเป็นระบบและยั่งยืน

แผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ฉบับนี้มุ่งเน้นการพัฒนาสองประเด็นหลัก ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน และการพัฒนาวิจัยทางการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ครบทั้ง 8 ขั้นตอน ตั้งแต่การบ่งชี้ความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการองค์ความรู้ การประมวลและกลั่นกรอง การเข้าถึง การแบ่งปันและแลกเปลี่ยน การเรียนรู้ และการติดตามสนับสนุน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในการยกระดับคุณภาพการศึกษา และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เข้มแข็ง

คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
บทที่ 2 กระบวนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา ปีการศึกษา 2568	5
บทที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 ภายใต้กรอบองค์ความรู้การดำเนินงาน การจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	8
1. สรุปประเด็นกรอบองค์ความรู้การดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568	10
2. กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)	12
3. กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)	15
ภาคผนวก	17
รายชื่อคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) คณะครุศาสตร์	18

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

ประวัติ

คณะครุศาสตร์ เป็นส่วนงานวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีภารกิจหลักในการผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสนองนโยบายรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่นเขตบริการอันเป็นการสืบทอดบทบาทและภารกิจหลักด้านการฝึกหัดครูอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2462 ที่มีการเปิดรับนักเรียน การฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาเป็นครั้งแรก ซึ่งอยู่ในรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า ที่มีพระประสงค์ปรับปรุงและขยายการจัดการศึกษาอย่างรีบเร่งให้ทัดเทียมกับอารยประเทศ จึงจำเป็นต้องมีการ เตรียมครูและเพื่อรองรับการจะประกาศใช้พระราชบัญญัติประถมศึกษาในปี พ.ศ. 2464 ซึ่งถือเป็นกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาภาคบังคับฉบับแรกของประเทศไทย

จากจุดเริ่มต้นจัดการฝึกหัดครูในจังหวัดสงขลาปี พ.ศ. 2462 ได้พัฒนาการมาสู่การจัดตั้งโรงเรียน ฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะเป็นวิทยาลัยครูสงขลา สถาบันราชภัฏสงขลา และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตามลำดับ คณะครุศาสตร์เป็นส่วนงานที่พัฒนาการมาจากหมวดวิชา การศึกษาของโรงเรียนฝึกหัดครู ซึ่งรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาชีพครู ซึ่งต่อมาได้ปรับฐานะ เป็นคณะวิชาครุศาสตร์และคณะครุศาสตร์ดังในปัจจุบัน พร้อมกับมีภารกิจหลักในการจัดการฝึกหัดครูใน มหาวิทยาลัยโดยร่วมมือประสานงานกับคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถสรุปความเป็นมาในการจัด การศึกษาโดยรวมดังนี้

- | | |
|-----------|---|
| พ.ศ. 2462 | ธรรมนูญมณฑลนครศรีธรรมราช เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครู ประกาศนียบัตรครู มณฑลเป็นครั้งแรก โดยใช้สถานที่โรงเรียนมหาวชิราวุธ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ในปัจจุบันเป็นสถานที่เรียน |
| พ.ศ. 2467 | จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประจำมณฑลนครศรีธรรมราช ณ ตำบลท่าชะมวง อำเภอ กำแพงเพชร (ปัจจุบัน อำเภอรัตภูมิ) จังหวัดสงขลา |
| พ.ศ. 2468 | เปิดรับนักเรียนฝึกหัดครูรุ่นแรก โดยรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3 เรียน 2 ปี ได้ประกาศนียบัตรประโยคครูมูล (ป.) |
| พ.ศ. 2478 | รับนักเรียนครูประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) จากโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตร จังหวัดสงขลาแจ้งเสียงสามัคคี อำเภอหาดใหญ่ มาเรียนรวมกันที่ตำบลท่าชะมวง |
| พ.ศ. 2479 | ย้ายนักเรียนแผนกฝึกหัดครูมูลจากท่าชะมวงไปเรียนที่โรงเรียนมัธยมวิสามนุ เกษตรกรรมที่ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา |
| พ.ศ. 2487 | โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตร จังหวัด (ว.) หลักสูตรประโยคครูประชาบาล (ป.บ.) และหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป) |
| พ.ศ. 2490 | เปลี่ยนชื่อโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดสงขลาเป็นโรงเรียนฝึกหัด ครูสงขลา เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรครูมูล (ป.) กับหลักสูตรประโยคครู ประชาบาล (ป.บ.) |
| พ.ศ. 2498 | เปลี่ยนแปลงหลักสูตรเป็นหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) โดยรับ นักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 6 |

- พ.ศ. 2499 ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลา จากตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ไปตั้งที่บ้านสำโรง ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบัน
- พ.ศ. 2504 ยกฐานะโรงเรียนฝึกหัดครูสงขลาเป็นวิทยาลัยครูสงขลา เปิดรับนักเรียน ชั้นประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) และจัดการศึกษาในลักษณะ สหศึกษาเป็นครั้งแรกโดยย้ายนักเรียนสตรีฝึกหัดครูสงขลา มารวมอยู่ด้วยกัน
- พ.ศ. 2512 เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรครูประถมศึกษา (ป.ป.) สำหรับผู้จบมัธยมศึกษาปีที่ 5 มาเรียน 1 ปี และเปิดรับนักศึกษาภาคค่ำทั้งระดับ ป.กศ. และระดับ ป.กศ.สูง
- พ.ศ. 2518 เปิดสอนถึงระดับปริญญาตรีตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู 2518 โดยรับนักศึกษา ป.กศ. สูง หรือ พ.ม. (ประกาศนียบัตรพิเศษ ครูมัธยม) เข้าเรียน 2 ปี ได้วุฒิศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)
- พ.ศ. 2522 เปิดสอนหลักสูตรอบรมครู ประจำการ (อคป.) ในระดับ ป.กศ.สูง และปริญญาตรี และขยายกิจการอบรมครูไปเปิดสอนที่จังหวัดสตูล และจังหวัดพัทลุง
- พ.ศ. 2526 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดตรัง สตูล พัทลุง สงขลา
- พ.ศ. 2527 ก่อตั้งโรงเรียนสาธิตวิทยาลัยครูสงขลา เปิดสอนระดับเด็กเล็ก ระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษา
- พ.ศ. 2529 เปิดรับนักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์
- พ.ศ. 2535 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยครูทุกแห่ง เป็น “สถาบันราชภัฏ” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 โดยให้ต่อท้ายชื่อด้วยชื่อเดิม วิทยาลัยครูสงขลาจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสงขลา”
- พ.ศ. 2537 ประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2537 ทำให้สถาบันราชภัฏสงขลา สามารถเปิดสอนในระดับสูงกว่าปริญญาตรีได้และยกเลิกคำว่า “คณะวิชา” เป็น “คณะ” เปลี่ยนผู้บริหารคณะจาก “หัวหน้าคณะวิชา” เป็น “คณบดี”
- พ.ศ. 2538 “คณะวิชาครุศาสตร์” ซึ่งมี “หัวหน้าคณะวิชาคณะครุศาสตร์” เป็นผู้บริหาร เปลี่ยนเป็น “คณะครุศาสตร์” และเรียกชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในคณะว่า “คณบดีคณะครุศาสตร์”
- พ.ศ. 2547 ประกาศใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ สถาบันราชภัฏสงขลาจึงได้ปรับฐานะเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังปัจจุบัน
- พ.ศ. 2563 (ปัจจุบัน) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาการมาครบ 101 ปี โดยในปัจจุบันคณะครุศาสตร์ จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน 9 สาขาวิชา ระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 สาขาวิชา และระดับปริญญาโท จำนวน 2 สาขาวิชา

วิสัยทัศน์

“คณะครุศาสตร์ เป็นสถาบันชั้นนำระดับประเทศที่มีความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

Key Results ของวิสัยทัศน์

1. ความเป็นเลิศด้านอาจารย์
 - 1.1 อาจารย์มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ
 - 1.2 อาจารย์มีนวัตกรรม/แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อการพัฒนาการผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ
 - 1.3 อาจารย์มีผลงาน/โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
 - 1.4 อาจารย์ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ
2. ความเป็นเลิศด้านนักศึกษา
 - 2.1 นักศึกษาได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ
 - 2.2 อัตราการสอบเพื่อขอรับใบอนุญาตวิชาชีพครูของผู้เข้าสอบและสอบผ่านในครั้งแรก
3. ความเป็นเลิศด้านบัณฑิต
 - 3.1 ภาวะการมีงานทำตรงสาขาของบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - 3.2 อัตราการสอบบรรจุเข้ารับราชการครูของผู้สำเร็จการศึกษาในระแยะหนึ่งปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4. ความเป็นเลิศด้านการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
 - 4.1 อาจารย์มีนวัตกรรม/ผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับชาติและหรือนานาชาติ ที่สร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 4.2 โรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายการบริการวิชาการมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนสูงขึ้น หรือมีสมรรถนะตามที่หลักสูตรกำหนด

พันธกิจ

ด้วยความร่วมมือของเครือข่ายทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน คณะครุศาสตร์จึงได้กำหนดพันธกิจไว้ 4 ข้อ ดังนี้

1. การผลิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพครู ให้เป็นครูมืออาชีพตามสมรรถนะ PTRU Model
2. พัฒนานองค์ความรู้ทางการศึกษาและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของการวิจัย ผลงานทางวิชาการ และนวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับชาติและนานาชาติในการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ค่านิยม

EDTECSKRU

E = Excellence D = Development for innovation

U = Understanding / Useful / Uniqueness / Upstanding

S = Skill K = Knowledge R = Responsibility U = Unity

วัฒนธรรมองค์กร

ทำงานเป็นทีม รวมใจเป็นหนึ่ง มุ่งสู่ความเป็นเลิศ เคารพซึ่งกันและกัน

ประเด็นยุทธศาสตร์คณะครุศาสตร์

1. การพัฒนาท้องถิ่น และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. การผลิตและพัฒนาครู
3. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

บทที่ 2

กระบวนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปีการศึกษา 2568

หลักการจัดการความรู้

1. การจัดการความรู้เป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาองค์กรสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้” เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการผลิตครูมืออาชีพ
2. มุ่งเน้นการรวบรวม สร้าง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน
3. สนับสนุนให้บุคลากรและนักศึกษาครูมีส่วนร่วมในกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนา นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บและเผยแพร่ความรู้ เพื่อให้เข้าถึงและนำไปใช้ ได้อย่างทั่วถึงและยั่งยืน
5. การจัดการความรู้ของคณะครุศาสตร์มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต งานวิจัย และการ บริการวิชาการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการความรู้ของคณะครุศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและเป็น รูปธรรม
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษาครูมีส่วนร่วมในการสร้าง แบ่งปัน และใช้ประโยชน์จากองค์ ความรู้ร่วมกัน
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและงานวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและ ตลาดแรงงาน
4. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาในคณะครุศาสตร์
5. เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการความรู้

1. มีระบบและกลไกการจัดการความรู้ของคณะครุศาสตร์ที่เป็นรูปธรรม ครอบคลุมการสร้าง รวบรวม และเผยแพร่องค์ความรู้
2. มีองค์ความรู้ต้นแบบอย่างน้อย 2 เรื่อง ได้แก่
 - 2.1 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและ ตลาดแรงงาน
 - 2.2 การพัฒนาวิจัยทางการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ
3. บุคลากรและนักศึกษาครูมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ อย่างต่อเนื่อง
4. เกิดชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice: CoP) ภายในคณะ เพื่อขับเคลื่อนการจัดการ ความรู้อย่างยั่งยืน

5. มีการนำผลจากการจัดการความรู้ไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร การสอน และงานวิจัย เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของคณะ

กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process)

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นขบวนการหนึ่งที่ช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนการทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาความรู้เกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. การบ่งชี้ความรู้ การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification) การบ่งชี้หรือกำหนดความรู้ที่องค์กรจำเป็นต้องมี และวิเคราะห์รูปแบบแหล่งความรู้ที่มีอยู่ เช่น พิจารณาว่า วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย คืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย องค์กรจำเป็นต้องรู้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้ อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร
2. การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition) วิธีการในการดึงความรู้จากแหล่งต่างๆ ที่อาจอยู่กระจัดกระจายมารวมไว้เพื่อจัดทำเนื้อหาให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการของผู้ใช้ เช่น การสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization) เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement) การจัดทำสารบัญชความรู้ให้เป็นระบบแล้วองค์กรต้องประมวลความรู้ให้อยู่ในรูปแบบและภาษาที่เข้าใจง่าย และใช้ได้จริง ซึ่งอาจทำหลายลักษณะคือ การจัดทำหรือปรับปรุงรูปแบบของเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ทำให้การป้อนข้อมูล การจัดเก็บ การค้นหาและการใช้ข้อมูลทำได้สะดวกและรวดเร็ว การใช้ภาษาเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยจัดทำคำอธิบายศัพท์ของคำจำกัดความ ความหมายของคำต่างๆ ที่แต่ละหน่วยงานใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีความเข้าใจตรงกัน มีการปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดเวลา รวมทั้งต้องให้ผู้ใช้สามารถค้นหาและเปิดใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว การเรียบเรียง ตัดต่อ และการปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดีในแง่ต่าง ๆ เช่น ครบถ้วนเที่ยงตรง ทันสมัยสอดคล้องและตรงตามความต้องการของผู้ใช้
5. การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access) วิธีการในการจัดเก็บและกระจายความรู้เพื่อให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์ได้ โดยทั่วไปการกระจายความรู้ให้ผู้ใช้โดยการป้อนความรู้ คือ การส่งข้อมูล/ความรู้ให้ผู้ใช้โดยผู้รับไม่ได้ร้องขอ เช่น การส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง LINE เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) ความรู้นั้นทำให้เกิดประโยชน์กับองค์กร เช่น การจัดทำเอกสาร จัดทำฐานความรู้ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เหมาะสม สามารถเข้าถึงความรู้ได้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น
7. การเรียนรู้ (Learning) วัตถุประสงค์ที่สำคัญที่สุดในการจัดการความรู้คือ การเรียนรู้ของบุคลากร และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาและปรับปรุงองค์กรทำให้องค์กรดีขึ้น

กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

1. การเตรียมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เช่น กิจกรรมการมีส่วนร่วมสนับสนุนจากผู้บริหาร (ที่ทุกคนมองเห็น) โครงสร้างพื้นฐานขององค์กร ทีม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ มีระบบการติดตามและประเมินผล กำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จชัดเจน
2. การสื่อสาร เช่น กิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะทำ ประโยชน์ที่จะเกิดกับทุกคนแต่ละคนจะมีส่วนร่วมได้อย่างไร
3. กระบวนการและเครื่องมือ ช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้สะดวกขึ้น โดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้ ลักษณะขององค์กร (ขนาด สถานที่ตั้ง ฯลฯ) ลักษณะการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร ทรัพยากร
4. การเรียนรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ โดยการเรียนรู้ต้องพิจารณาถึงเนื้อหา กลุ่มเป้าหมาย วิธีการ การประเมินผล และการปรับปรุง
5. การวัดผล เพื่อให้ทราบว่า การดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ มีการนำผลของการวัดมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น มีการนำผลของการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับบุคคลในทุกระดับ ให้เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้ และการวัดผลต้องพิจารณาด้วยว่า จะวัดผลที่ขั้นตอนใด ได้แก่ วัดที่ระบบ (System) วัดที่ผลลัพธ์ (Output) หรือวัดที่ประโยชน์ที่จะได้รับ (Outcome)
6. การยกย่องชมเชยและให้รางวัล เป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ โดยข้อควรพิจารณาได้แก่ ค้นหาความต้องการของบุคลากร แรงจูงใจระยะสั้นและระยะยาว บูรณาการกับระบบที่มีอยู่ ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำให้แต่ละช่วงเวลา

บทที่ 3

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568

ภายใต้กรอบองค์ความรู้การดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น	
องค์ความรู้ที่จำเป็น	- การพัฒนาผู้ประกอบการท้องถิ่น - พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมชุมชนระดับท้องถิ่น - การถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม - พัฒนาองค์ความรู้ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่ - พัฒนาโจทย์วิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่น - บริการวิชาการแก่ชุมชนตามบริบทของมหาวิทยาลัย - ยกระดับคุณภาพโรงเรียนและชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่ - ศูนย์บริการวิชาการหรือถ่ายทอดนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	- เพื่อส่งมอบองค์ความรู้จากการวิจัยและสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน - เพื่ออนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม สร้างสรรค์ เผยแพร่และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น
กลุ่มเป้าหมายที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	อาจารย์ บุคลากร ชุมชนท้องถิ่น โรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย บุคคลที่สนใจ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู	
องค์ความรู้ที่จำเป็น	- พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการยกระดับทักษะและสมรรถนะใหม่ของนักศึกษาและบัณฑิตครู - ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	เพื่อผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพครู
กลุ่มเป้าหมายที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	อาจารย์ บุคลากร โรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา	
องค์ความรู้ที่จำเป็น	- ใช้กระบวนการ “วิศวกรสังคม” เป็นกลไกการพัฒนา Soft Skills และคุณลักษณะของนักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง - พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

	- เชื่อมโยงนานาชาติ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาในสาขาที่มีฐานความเข้มแข็งและอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับต้นทุนทางวัฒนธรรมและภูมิสังคมของพื้นที่ - พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิตสำหรับทุกคน - บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	เพื่อจัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ
กลุ่มเป้าหมายที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	อาจารย์ บุคลากร
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	
องค์ความรู้ที่จำเป็น	- พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน - พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อเข้าสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้	- เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจได้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ - เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลุ่มเป้าหมายที่นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์	อาจารย์ บุคลากร

หมายเหตุ

1. หน่วยงานระดับคณะ ต้องกำหนดประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุม 2 ยุทธศาสตร์
2. หน่วยงานระดับสำนัก/สถาบัน ต้องกำหนดประเด็นความรู้อย่างน้อยครอบคลุม 1 ยุทธศาสตร์

1. สรุปประเด็นกรอบองค์ความรู้การดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568

แบบฟอร์ม KM 1 ขอบเขตการจัดการความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามยุทธศาสตร์							
ลำดับ	ประเด็นการจัดการความรู้	หัวข้อ/องค์ความรู้ที่จำเป็น	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน	เหตุผลที่เลือก	ผลสัมฤทธิ์ของการจัดการความรู้	
						ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)/ ผลกระทบ (Impact)
1.	การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา	- พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต - พัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร - พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิตสำหรับทุกคน - การวิเคราะห์ผลลัพธ์ของบัณฑิตจากการฝึกงาน การทำงานจริง และการติดตามผล	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา	เพื่อจัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพ	- การพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพครู และความต้องการของชุมชน - หลักสูตรและนวัตกรรมการเรียนรู้	ผลลัพธ์ (Outcome) : บัณฑิตที่มีสมรรถนะสูง นักศึกษาครูมีทักษะการสอน การคิดวิเคราะห์ และการใช้เทคโนโลยี การศึกษาที่สูงขึ้น ผลกระทบ (Impact) : ผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณภาพ ตอบโจทย์ระบบการศึกษาและชุมชนท้องถิ่น
2.	การพัฒนาวิจัยทางการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน/แก้ปัญหาโรงเรียน	- ส่งเสริมการทำผลงานวิจัยงานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา - การสร้างแนวทางการวิจัยที่เชื่อมโยงกับการพัฒนา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู	เพื่อผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามมาตรฐานวิชาชีพครู และสร้างผลงานวิจัยมีการ	- ฐานข้อมูล/งานวิจัย/เครือข่าย - การจัดอบรม KM ด้านการวิจัย การเขียนบทความ	ผลลัพธ์ (Outcome) : ผลงานวิจัยมีการนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือแก้ปัญหาในโรงเรียน

แบบฟอร์ม KM 1 ขอบเขตการจัดการความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามยุทธศาสตร์							
ลำดับ	ประเด็นการจัดการความรู้	หัวข้อ/องค์ความรู้ที่จำเป็น	ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์หน่วยงาน	เหตุผลที่เลือก	ผลสัมฤทธิ์ของการจัดการความรู้	
						ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)/ ผลกระทบ (Impact)
		วิชาชีพครูและการศึกษาของนักเรียน - การพัฒนาการวิจัยที่มีนวัตกรรมและสามารถนำไปใช้ได้จริงในวงการการศึกษา			นำไปใช้พัฒนาการเรียนการสอน	และการเผยแพร่ผลงาน	ผลกระทบ (Impact) : พัฒนาองค์ความรู้ใหม่เพื่อท้องถิ่นสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้และนโยบายการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาชุมชน

2. กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
1. การบ่งชี้ความรู้/กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานและกำหนดประเด็น ขอบเขตการจัดการความรู้						
1.1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้บริหารในการกำหนดองค์ความรู้	จำนวนองค์ความรู้	1 เรื่อง	- ประชุมคณะกรรมการ KM เพื่อระบุงค์ความรู้สำคัญ - วิเคราะห์ความต้องการความรู้จากภารกิจของคณะ	อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาครู	คณะกรรมการ KM / รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ตุลาคม - ธันวาคม 2568
2. การสร้างและแสวงหาความรู้						
2.1	การมีแหล่งข้อมูลและการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญ	จำนวนองค์ความรู้ใหม่ที่ถูกรวบรวม	≥ 3 เรื่อง	- อบรม/เสวนาวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรและวิจัยทางการศึกษา - แลกเปลี่ยนประสบการณ์ - จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัย	อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษาครู	งานวิชาการ / งานวิจัย / คณะกรรมการ KM/ พฤศจิกายน 2568 - มีนาคม 2569
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ						
3.1	มีโครงสร้างและระบบจัดเก็บที่เข้าถึงง่าย	ระบบจัดเก็บข้อมูลความรู้ภายในคณะ	1 ระบบคลังความรู้	- ออกแบบระบบฐานข้อมูล KM ออนไลน์ - จัดหมวดหมู่ความรู้ตามด้านผลิตบัณฑิต การจัดการเรียนการสอน	บุคลากรคณะฯ	งานสารสนเทศ / งานวิชาการ / คณะกรรมการ KM/มกราคม - มีนาคม 2569
4. การประเมินผลและกลั่นกรองความรู้						
4.1	มีการประชุมกลั่นกรองและตรวจสอบคุณภาพเนื้อหา	จำนวนองค์ความรู้ที่ผ่านการกลั่นกรอง	≥ 2 เรื่อง	- แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรององค์ความรู้- จัดประชุมวิพากษ์เนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญ	คณะกรรมการ KM / อาจารย์ประจำสาขา	คณะกรรมการ KM/ มกราคม - มิถุนายน 2569

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
5. การเข้าถึงความรู้						
5.1	ระบบเผยแพร่ความรู้ที่สะดวกและทั่วถึง	จำนวนผู้เข้าถึงคลังความรู้	≥ 80% ของบุคลากร	- ผ่านทางเว็บไซต์ คณะ / แพลตฟอร์ม Online/ Line - เผยแพร่เนื้อหาและคู่มือองค์ความรู้	บุคลากร / นักศึกษาครู / เครือข่ายภายนอก	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ / งานวิชาการ/ เมษายน – มิถุนายน 2569
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้						
6.1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการแลกเปลี่ยน	จำนวนเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดขึ้น	≥ 1 ครั้ง/ปี	- จัดกิจกรรม “KM” และ “ชุมชนนักปฏิบัติ” - ถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านเวทีวิชาการ	อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาครู	คณะกรรมการ KM / ทุกสาขาวิชา/ เมษายน – มิถุนายน 2569
7. การเรียนรู้						
7.1	การนำองค์ความรู้ไปปรับใช้จริง	จำนวนตัวอย่างการประยุกต์ใช้ความรู้ในงานจริง	≥ 3 กรณี	- สรุปบทเรียนจากการนำความรู้ไปใช้ในหลักสูตรและวิจัย- นำเสนอผลงานการเรียนรู้ในที่ประชุมคณะ	บุคลากร อาจารย์ นักศึกษาครู	งานวิชาการ / งานวิจัย/ เมษายน - สิงหาคม 2569
8. การติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน						
8.1	การมีระบบติดตามและรายงานผลต่อเนื่อง	รายงานผลการดำเนินงาน KM	1 ฉบับ/ปี	- ติดตามประเมินผลกิจกรรม KM ทุกขั้นตอน - จัดทำรายงานผลและเสนอแนะแนวทางปรับปรุง - ยกย่องหน่วยงานหรือบุคลากรต้นแบบด้าน KM	คณะกรรมการ KM / ผู้บริหาร	รองคณบดีฝ่ายแผน / งานประกันคุณภาพ/ เมษายน - สิงหาคม 2569

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การพัฒนาวิจัยทางการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน/แก้ปัญหาในโรงเรียน						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
1. การบ่งชี้ความรู้/กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานและกำหนดประเด็น ขอบเขตการจัดการความรู้						
1.1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้บริหารในการกำหนดองค์ความรู้	จำนวนองค์ความรู้	1 เรื่อง	- ประชุมคณะกรรมการ KM เพื่อระบุดังองค์ความรู้สำคัญ - วิเคราะห์ความต้องการความรู้จากภารกิจของคณะ	อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาครู	คณะกรรมการ KM / รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ตุลาคม - ธันวาคม 2568
2. การสร้างและแสวงหาความรู้						
2.1	การมีแหล่งข้อมูลและการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญ	จำนวนองค์ความรู้ใหม่ที่ถูกรวบรวมหรือรวบรวม	≥ 3 เรื่อง	- อบรม/เสวนาวิชาการเกี่ยวกับการทำวิจัยทางการศึกษา - แลกเปลี่ยนประสบการณ์ - จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัย	อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษาครู	งานวิชาการ / งานวิจัย / คณะกรรมการ KM/ พฤศจิกายน 2568 - มีนาคม 2569
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ						
3.1	มีโครงสร้างและระบบจัดเก็บที่เข้าถึงง่าย	ระบบจัดเก็บข้อมูลความรู้ภายในคณะ	1 ระบบคลังความรู้	- ออกแบบระบบฐานข้อมูล KM ออนไลน์ - จัดหมวดหมู่ความรู้ตามด้านวิจัย บริการวิชาการ	บุคลากรคณะฯ	งานสารสนเทศ / งานวิชาการ / คณะกรรมการ KM/มกราคม - มีนาคม 2569

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้						
4.1	มีการประชุมกลั่นกรองและตรวจสอบคุณภาพเนื้อหา	จำนวนองค์ความรู้ที่ผ่านการกลั่นกรอง	≥ 2 เรื่อง	- แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรององค์ความรู้- จัดประชุมวิพากษ์เนื้อหาโดยผู้เชี่ยวชาญ	คณะกรรมการ KM / อาจารย์ประจำสาขา	คณะกรรมการ KM/ มกราคม - มิถุนายน 2569
5. การเข้าถึงความรู้						
5.1	ระบบเผยแพร่ความรู้ที่สะดวกและทั่วถึง	จำนวนผู้เข้าถึงคลังความรู้	≥ 80% ของบุคลากร	- ผ่านทางเว็บไซต์ คณะ/แพลตฟอร์ม Online/ Line - เผยแพร่เนื้อหาและคู่มือองค์ความรู้	บุคลากร / นักศึกษาครู / เครือข่ายภายนอก	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ / งานวิชาการ/ เมษายน – มิถุนายน 2569
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้						
6.1	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการแลกเปลี่ยน	จำนวนเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดขึ้น	≥ 1 ครั้ง/ปี	- จัดกิจกรรม “KM” และ “ชุมชนนักปฏิบัติ” - ถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านเวทีวิชาการ	อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาครู	คณะกรรมการ KM / ทุกสาขาวิชา/ เมษายน – มิถุนายน 2569
7. การเรียนรู้						
7.1	การนำองค์ความรู้ไปปรับใช้จริง	จำนวนตัวอย่างการประยุกต์ใช้ความรู้ในงานจริง	≥ 3 กรณี	- สรุปบทเรียนจากการนำความรู้ไปใช้ในหลักสูตรและวิจัย- นำเสนอผลงานการเรียนรู้ในที่ประชุมคณะ	บุคลากร อาจารย์ นักศึกษาครู	งานวิชาการ / งานวิจัย/ เมษายน - สิงหาคม 2569
8. การติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน						
8.1	การมีระบบติดตามและรายงานผลต่อเนื่อง	รายงานผลการดำเนินงาน KM	1 ฉบับ/ปี	- ติดตามประเมินผลกิจกรรม KM ทุกขั้นตอน	คณะกรรมการ KM / ผู้บริหาร	รองคณบดีฝ่ายแผน / งานประกันคุณภาพ/

แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : การผลิตบัณฑิตครูที่ตอบโจทย์ความต้องการสถานศึกษา						
ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
				- จัดทำรายงานผลและเสนอแนะแนวทางปรับปรุง - ยกย่องหน่วยงานหรือบุคลากรต้นแบบด้าน KM		เมษายน - สิงหาคม 2569

1. กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

แบบฟอร์ม KM 3 แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง หน่วยงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา						
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	- ประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจ - จัดอบรมเพื่อสร้างทัศนคติใหม่ - สนับสนุนให้บุคลากรปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมและแสดงความพร้อมปรับตัว	≥ 80% ของบุคลากร	- ผู้บริหารคณะ - คณะกรรมการ KM	ธันวาคม 2568 - มีนาคม 2569
2.	การสื่อสาร	- จัดทำแผนสื่อสารที่ชัดเจน - ใช้ช่องทางหลากหลาย (ประชุม, แพลตฟอร์มออนไลน์) - อัปเดตความคืบหน้าและข้อชี้แจง	จำนวนช่องทางการสื่อสารและรอบการอัปเดตข้อมูล	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	- คณะกรรมการ KM - ทีมประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2568 - สิงหาคม 2569
3	กระบวนการเครื่องมือ	- พัฒนาระบบการและเครื่องมือสนับสนุนการเปลี่ยนแปลง - จัดทำคู่มือปฏิบัติและตัวอย่างแนวทาง	จำนวนคู่มือและเครื่องมือที่ถูกใช้งาน	≥ 1 คู่มือ/เครื่องมือหลัก	- คณะกรรมการ KM - ทีมประชาสัมพันธ์	ธันวาคม 2568 - สิงหาคม 2569
4	การเรียนรู้	- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับคณาจารย์ - การเรียนรู้ร่วมกันผ่านเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ทดลองใช้กระบวนการ KM ในหลักสูตร	- จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม - การนำผลลัพธ์ไปปรับใช้ในหลักสูตร	- ผู้เข้าร่วมอบรม ไม่น้อยกว่า 80% - หลักสูตรนำ KM ไปใช้ 60%	- คณะกรรมการ KM - คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	มกราคม - สิงหาคม 2569
5	การวัดผล	- ประเมินผลการดำเนินการ KM - จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน - ประชุมสรุปผลลัพธ์และข้อเสนอแนะ	- จำนวนรายงานที่จัดทำ - ความครบถ้วนของข้อมูลรายงาน	- รายงานไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ	- คณะกรรมการ KM	เมษายน - สิงหาคม 2569
6	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	- มอบรางวัลสำหรับผลงานโดดเด่น - ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จผ่านช่องทางต่าง ๆ - สร้างแรงจูงใจด้วยเกียรติบัตร	จำนวนผู้ได้รับรางวัล	- รางวัลไม่น้อยกว่า 1 รายการ - ความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 80%	- ทีมบริหารคณะ - คณะกรรมการ KM	เมษายน - สิงหาคม 2569

แบบฟอร์ม KM 3 แผนการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2568 : กระบวนการจัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง หน่วยงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา						
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
			- ระดับความพึงพอใจของผู้รับรางวัล			

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ๑๘๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายแผน ประกันคุณภาพการศึกษา และการจัดการความรู้

เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานด้านแผนและประกันคุณภาพการศึกษาของ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามนโยบายและ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา ที่ ๓๐๒๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะครุศาสตร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายแผน ประกันคุณภาพ การศึกษา และการจัดการความรู้ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรุณา แดงสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัยนา ยี่หะ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภักดีศานัญญ์ หอยสกุล | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรังสิมา สัตยาไชย | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศารัตน์ บุญมี | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชชิณา หทย้อย | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรุตพงศ์ ภูวัชรวรานนท์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกร ศิริสุข | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธัญญา ฐิตุปการ | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์หทัยรัตน์ ศรีชัยชนะ | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.เพชร รองพล | กรรมการ |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.มณีนุช รองพล | กรรมการ |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ รัฐกุล | กรรมการ |
| ๑๕. อาจารย์วิภาพรรณ วัฒนศักดิ์ภูบาล | กรรมการ |
| ๑๖. อาจารย์รติมา เทียนไชย | กรรมการ |
| ๑๗. อาจารย์ ดร.วีระพันธ์ เจริญลิขิตกวิน | กรรมการ |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.ปริยาพิม นลองเดช | กรรมการ |
| ๑๙. อาจารย์ ดร.เอกพล ไพโรจน์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐. นายธัญธร โยธี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒๑. นางสาวจุฑารัตน์ ดุคหลิม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวศศิภัฏญา ยกย่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นายมุฮัมมัดอุซัยรี้ ลอแม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางนุชรี อินทรสมบัติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางปภาดา วิชัยยุทธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวอังสุลิน อันทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นางสาวจิตติกานต์ นิราศห้อง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางรัชนี อ่อนแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางณัฐธยาน์ หนูหลง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวมัทนะ ฉัตรจินดา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวไอชญาณ์ แสงศรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางฐาณิชนัน ศรีทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. นางปวีศา ทองรักษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔. นางจิรารัตน์ มีบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นางสาววรรณา เจริญสกุลวงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นางฉวีวรรณ เกตุอักษร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวพิชามญชุ์ สายกิมชวน	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยทำหน้าที่ ดังนี้

๑. งานวางแผนและงบประมาณ

- ๑.๑ ทบทวนและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะให้สอดคล้องกับบริบทภายในและภายนอก
- ๑.๒ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะครุศาสตร์
- ๑.๓ ถ่ายทอดตัวบ่งชี้ความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ลงสู่การปฏิบัติ
- ๑.๔ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๑.๕ จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะครุศาสตร์
- ๑.๖ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินการดำเนินงานประจำปี
- ๑.๗ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนเป็นรายไตรมาสและรายปี
- ๑.๘ จัดทำร่างแผนบริหารงบประมาณประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อพิจารณา
- ๑.๙ กำกับติดตามและประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๒.๑ ทบทวนและกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน คณะครุศาสตร์เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

๒.๒ จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะครุศาสตร์ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

๒.๓ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดหรือทำให้ความเสี่ยงหมดไป

๒.๔ กำกับติดตาม และประเมินความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๒.๕ รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของคณะกรรมการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

๓. งานประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑ ควบคุมคุณภาพการศึกษาโดยการ

๓.๑.๑ กำหนดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับคณะตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๓.๑.๒ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจของอาจารย์และบุคลากรต่อระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๓.๑.๓ กำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพ

๓.๑.๔ ถ่ายทอดความรับผิดชอบการดำเนินงานระดับฝ่าย/งานที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๒ ติดตามและตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓.๓ สนับสนุนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ

๓.๔ รับการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก

๓.๕ นำผลการประกันคุณภาพการศึกษามาพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกำกับติดตามให้เป็นไปตามแผน

๔. งานการจัดการความรู้

๔.๑ กำหนดนโยบายและระบบการจัดการความรู้เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

๔.๒ ส่งเสริมการดำเนินการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดผลในการผลักดันความสำเร็จตามยุทธศาสตร์

๔.๓ ประเมินผลความสำเร็จของการจัดการความรู้

๔.๔ นำเสนอผลการจัดการความรู้ต่อคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๑ กำหนดรูปแบบการบริหารงานด้านการมีส่วนร่วมทั้งด้านงานวางแผนและงบประมาณ งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และงานประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๒ งานอื่น ๆ ที่คณบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
โดยให้ใช้คำสั่งฉบับนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสภณ ชัยวัฒนกุลวานิช)

คณบดีคณะครุศาสตร์

