

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ไตรมาส 2

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีงบประมาณ 2567

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ได้ร่วมกันทบทวน กลั่นกรอง วิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็น และค้นหาองค์ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลของวิทยาลัยเพื่อกำหนดแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยครอบคลุมประเด็นต่างๆ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริหารจัดการ ซึ่งจะดำเนินการด้านการจัดการความรู้อย่างน้อย 2 ประเด็น ดังนี้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ด้านการผลิตบัณฑิต

องค์ความรู้จำเป็นด้านการเรียนสอน ที่สอดคล้องต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้	
แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 1	ประเด็นยุทธศาสตร์ : 3 ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Objective 3.4 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ Key Results 3.4.1 บัณฑิตและบัณฑิตศึกษามีศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นและการพัฒนาประเทศ
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : 1. การจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE
	เป้าหมาย KM : วิทยาลัยฯ สามารถจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE อย่างน้อย 1 หลักสูตร
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : วิทยาลัยฯ สามารถจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE
	ตัวชี้วัดความสำเร็จ : 1. อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE 2. วิทยาลัยฯ สามารถจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE อย่างน้อย 1 หลักสูตร

องค์ความรู้ที่ 1 การจัดทำหลักสูตรทันสมัยในรูปแบบ OBE

ภายใต้โครงการ สัมมนาการจัดการความรู้

[illegible]

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
2.1	ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาองค์ความรู้เพิ่มเติมจากบุคลากร/ผู้เชี่ยวชาญ/best practice	พ.ย.66	จำนวนองค์ความรู้	1 เรื่อง	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ/ ผู้เชี่ยวชาญ	ประชุม/ มอบหมาย บุคคล/ศึกษา เอกสาร/พูดคุย กับผู้ประชุม	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ศึกษาค้นคว้าและ แสวงหาองค์ความรู้ เพิ่มเติมจากบุคลากร/ ผู้เชี่ยวชาญ/best practice พบว่าวิทยาลัยฯ ควร ดำเนินการเชิญผู้เชี่ยวชาญ ให้ความรู้เกี่ยวกับ การ จัดทำหลักสูตรแบบ OBE ซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อคณาจารย์ในวิทยาลัย ฯ ตามแผนพัฒนา หลักสูตร และปรับปรุง หลักสูตรต่อไป
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ							
3.1	ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดการ (KM) ระดับ คณะ เพื่อจัดระบบและ หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	พ.ย. 66	หมวดหมู่องค์ ความรู้ที่ กำหนด	1 เรื่อง	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	ประชุม/ มอบหมาย บุคคล	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ	ดำเนินการแล้ว

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	- รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้มา จัดเป็นหมวดหมู่ จัดเป็น ฐานข้อมูลเพื่อดำเนินการในขั้น ต่อไป						การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	
4	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้							
4.1	ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดการ (KM) ระดับ คณะ เพื่อประมวลและ กลั่นกรองความรู้ที่กำหนด - ตรวจสอบเนื้อหา กำหนด รูปแบบ/ภาษาที่จะใช้สื่อสารให้ ทันสมัยตรงกับความต้องการ	ม.ค-ก.พ. 67	จำนวนองค์ ความรู้	จำนวน 1 เรื่อง	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	- clip video - หลักสูตร - คู่มือ	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ จัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
5	การเข้าถึงความรู้							
5.1	ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่าน เว็บไซต์ (https://cim.skru.ac.th/)	ก.พ.-เม.ษ. 67	จำนวนสื่อ/ ช่องทาง	มีอย่าง น้อย 1 สื่อ/ ช่องทาง	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ	กำลังดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
						(KM) ระดับ คณะ	คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยน ความรู้							
6.1	-จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายใต้กิจกรรม การจัดทำหลักสูตร ทันสมัยด้วยรูปแบบ OBE - แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยผู้เชี่ยวชาญ	ก.พ.67	- ร้อยละของผู้ ได้รับความรู้ - ร้อยละความ พึงพอใจ	ร้อยละ 60 ร้อยละ 60	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	รองคณบดีฝ่าย แผนงานและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ภายใต้กิจกรรมการ จัดทำหลักสูตรทันสมัย ด้วยรูปแบบ OBE โดย เชิญวิทยากร รศ.ดร.วัน ดี สุทธรังษี
7	การเรียนรู้							
7.1	วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติ จากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้	มี.ค.67	ผู้เข้าชมเว็บ ไซด์ประเด็น ความรู้	จำนวน 15 คน	บุคลากร วิทยาลัย	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ	รอดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและ สังคมนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับ บริบทของหน่วยงานที่เป็น กลุ่มเป้าหมาย				นวัตกรรมและ การจัดการ	(KM) ระดับ คณะ	และ คณะกรรมการ จัดการ ความรู้ระดับ คณะ	
7.2	สรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตาม เป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็น ยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ ของ วิทยาลัย และรายงานต่อผู้บริหาร	เม.ย.-พ.ค. 67	วิทยาลัยฯ สามารถจัดทำ หลักสูตร ทันสมัยใน รูปแบบ OBE อย่างน้อย 1 หลักสูตร	จำนวน 1 หลักสูตร	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ/ หลักสูตร	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ/การ ประเมิน คุณภาพระดับ หลักสูตร	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ จัดการ ความรู้ระดับ คณะ	รอดำเนินการ

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ด้านการวิจัย

องค์ความรู้จำเป็นด้านการวิจัย สอดคล้องต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้	
แผนการจัดการความรู้ แผนที่	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับงานวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ Objective 2.1 ผลิตรายงานวิจัยและนวัตกรรม ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับระดับสากลบนพื้นฐานของ SDGs Key results 2.1.1 ร้อยละของงานผลงานตีพิมพ์ของคณาจารย์ที่ตีพิมพ์/เผยแพร่ ในฐานะข้อมูลระดับชาติ/นานาชาติ (ผลงานตีพิมพ์ต่อจำนวนบุคลากรสายวิชาการ) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Objective 3.2 เชื่อมโยงนานาชาติ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาในสาขาที่มีฐานความเข้มแข็งและอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับต้นทุนทางวัฒนธรรมและภูมิสังคมของพื้นที่ Key Results 3.2.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างยั่งยืน Objective 4.3 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ Key Results 4.3.1 พัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การร่างเมนูสคริปต์อย่างรวดเร็วด้วยเครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
	เป้าหมาย KM (Desired State) : บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการใช้ chat GPT ในการเขียนวารสารวิชาการ เพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : 1..บุคลากรในวิทยาลัยมีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการน้อยกว่าค่าเป้าหมาย 2.บุคลากรในวิทยาลัยมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติน้อย
	ตัวชี้วัดความสำเร็จ : 1. บุคลากรในวิทยาลัยมีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการใช้ chat GPT ในการเขียนวารสารวิชาการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70

2. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีการพัฒนาศักยภาพ สามารถเขียนโครงการวิจัย/เขียน manuscript/ตีพิมพ์ผลงาน
ในวารสารระดับนานาชาติได้ อย่างน้อย 1 คน

องค์ความรู้ที่ 2

เทคนิคการใช้ chat GPT ในการเขียนวารสารวิชาการ เพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	การบ่งชี้ความรู้							
1.1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	พ.ย. 66	คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ บริหารการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	จำนวน 1 คำสั่ง	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	แต่งตั้งคำสั่ง	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ดำเนินการแต่งตั้ง คำสั่ง
1.2	- จัดประชุม/ระดมความคิดเห็น ภายในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ทบทวนข้อมูลและแนวทางการ นำเสนอองค์ความรู้ และสำรวจ	พ.ย. 66	ร้อยละของ KM TEAM/ บุคลากรที่ เกี่ยวข้องเข้า ร่วมประชุม	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	ประชุม/ มอบหมาย บุคคล/เอกสาร	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ	ดำเนินการประชุม ระดมความคิดเห็น ภายในหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อ ทบทวนข้อมูลและ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ความต้องการ การจัดอบรม การจัดการความรู้ในองค์กร						การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	แนวทางการนำเสนอ องค์ความรู้แล้ว
2	การสร้างและแสวงหาความรู้							
2.1	ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาองค์ความรู้เพิ่มเติมจากบุคลากร/ผู้เชี่ยวชาญ/best practice	พ.ย.66	จำนวนองค์ความรู้	1 เรื่อง	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ/ ผู้เชี่ยวชาญ	ประชุม/ มอบหมาย บุคคล/ศึกษา เอกสาร/พูดคุย กับผู้ประชุม	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ศึกษาค้นคว้าและ แสวงหาองค์ความรู้ เพิ่มเติมจาก บุคลากร/ ผู้เชี่ยวชาญ/best practice พบว่าวิทยาลัยฯ ควรดำเนินการเชิญผู้ เชี่ยวชาญให้ความรู้ เกี่ยวกับเทคนิคการ ใช้ chat GPT ใน การเขียน วารสารวิชาการ เพื่อ ก้าวเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ เพื่อ ส่งเสริมให้อาจารย์

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
								พัฒนาตนเองและขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการได้รวดเร็ว ขึ้น
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ							
3.1	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จัดการ (KM) ระดับคณะ เพื่อ จัดระบบและหมวดหมู่องค์ ความรู้ที่กำหนด - รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้มา จัดเป็นหมวดหมู่ จัดเป็น ฐานข้อมูลเพื่อดำเนินการในชั้น ต่อไป	พ.ย.-ธ.ค. 66	หมวดหมู่องค์ ความรู้ที่ กำหนด	1 เรื่อง	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	ประชุม/ มอบหมาย บุคคล	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	ดำเนินการแล้ว
4	การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้							
4.1	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จัดการ (KM) ระดับคณะ เพื่อ	ม.ค-ก.พ. 67	จำนวนองค์ ความรู้	จำนวน 2 เรื่อง	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้	- clip video - หลักสูตร - คู่มือ	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ	ดำเนินการแล้ว

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ประมวลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด - ตรวจสอบเนื้อหา กำหนดรูปแบบ/ภาษาที่จะใช้สื่อสารให้ทันสมัยตรงกับความต้องการ				(KM) ระดับคณะ		และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	
5	การเข้าถึงความรู้							
5.1	ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ (https://cim.skru.ac.th/)	ม.ค-ก.พ. 67	จำนวนสื่อ/ ช่องทาง	มีอย่างน้อย 1 สื่อ/ ช่องทาง	บุคลากร วิทยาลัย นวัตกรรมและ การจัดการ	คณะกรรมการ ดำเนินการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ คณะ	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ ประกันคุณภาพ และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	กำลังดำเนินการ
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยน ความรู้							
6.1	- จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ก.พ. 67	- ร้อยละของผู้ ได้รับความรู้	ร้อยละ 70	บุคลากร วิทยาลัย	คณะกรรมการ ดำเนินการ	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ	ดำเนินการจัด กิจกรรม หัวข้อการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
			- ร้อยละความพึงพอใจ	ร้อยละ 70	นวัตกรรมและการจัดการ	จัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	ประกันคุณภาพและคณะกรรมการจัดการความรู้ระดับคณะ	ร่างเมนูสคริปต์อย่างรวดเร็วด้วยเครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาจารย์ ดร. ชนันทกรณ์ จันแดง
7	การเรียนรู้							
7.1	วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและสังคมนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	เม.ย.-พ.ค. 67	ผู้เข้าชมเว็บไซต์ประเด็นความรู้	จำนวน 25 คน	บุคลากรวิทยาลัย นวัตกรรมและการจัดการ	คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพและคณะกรรมการจัดการความรู้ระดับคณะ	รอดำเนินการ
7.2	สรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็น	เม.ย.-พ.ค. 67	บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีการพัฒนา	อย่างน้อย 1 คน	บุคลากรวิทยาลัย นวัตกรรมและ	คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	รอดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	ยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของ วิทยาลัย และรายงานต่อผู้บริหาร		ศักยภาพ สามารถเขียน โครงการวิจัย/ เขียน manuscript/ ตีพิมพ์ผลงาน ในวารสาร ระดับ นานาชาติได้		การจัดการ/ หลักสูตร	(KM) ระดับ คณะ/เอกสาร	และ คณะกรรมการ การจัดการ ความรู้ระดับ คณะ	