



แผนการกำกับ ติดตาม การจัดการความรู้

(KM Action Plan)

ปีการศึกษา 2563

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

คำนำ

ระบบการศึกษาและมาตรฐานการศึกษากำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 โดยให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกการควบคุม ตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และระดับคุณภาพตามมาตรฐาน อีกทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาประจำปีการศึกษา เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษาซึ่งกำหนดให้สถาบันมีการสร้างและพัฒนาฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อมุ่งสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงานสอดคล้องตามพันธกิจหลักของหน่วยงาน และสอดคล้องตามตัวชี้วัดเกณฑ์มาตรฐาน ตามกรอบของเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562 ซึ่งระบุให้หน่วยงานมีการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ และถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการให้มีการเรียนรู้ในองค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อเป็นกรอบเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ โดยหน่วยงานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการที่นำไปสู่การพัฒนาศักยภาพงานด้านการประกันคุณภาพ และพัฒนางานด้านอื่น ๆ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
บทที่ 2 การจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	4
บทที่ 3 แผนการกำกับ ติดตาม การจัดการความรู้ (KM Action Plan)	5
ภาคผนวก	11
รายชื่อคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	12

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัย

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา : สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำเพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล

พันธกิจ

1. ผลิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานของวิชาชีพครู
2. จัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพและคุณธรรมและสามารถแข่งขันได้
3. วิจัย และพัฒนาเพื่อสร้างสมองค์ความรู้ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่น
4. บริการวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งบนฐานของการมีส่วนร่วม
5. ส่งเสริม และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระบรมราโชบายและแนวพระราชดำริ
6. ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติ
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการและภาพลักษณ์องค์กร
8. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อเข้าสู่สากล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตครูและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งในวิชาชีพครู และเป็นผู้นำในการปฏิรูปการศึกษา
2. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีขีดความสามารถที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. เพื่อส่งสมองค์ความรู้จากการวิจัยและเชื่อมศาสตร์สู่สากลให้เกิดเป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
4. เพื่อบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากฐานการวิจัยตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
5. เพื่อส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ สร้างความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ เพื่อให้เกิดความสำนึก ความภูมิใจ รักและผูกพันในท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. เพื่อส่งเสริมและสืบสานพระบรมราโชบายและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
7. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจได้อย่างมีคุณภาพ

ค่านิยมหลัก

S = Skill K = Knowledge R = Responsibility U = Unity

อัตลักษณ์

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”

นิยาม เป็นคนดี เป็นผู้ที่ดีดี พุดดี และทำดี หมายถึง คิด พุด และทำ สิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม มีทักษะชีวิต มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม มีจิตสาธารณะ จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บน พื้นฐานของความตั้งใจดี และเจตนาดี

เอกลักษณ์

“เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น”

นิยาม “การพัฒนาท้องถิ่น” หมายถึง การทำให้พื้นที่ ที่เป็นที่อยู่อาศัยเจริญขึ้น งอกงามขึ้น ทั้งนี้ การทำให้ท้องถิ่น เกิดการพัฒนานั้น มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นโดยยึดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้าน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิต พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ

เหนือมาตรฐานวิชาชีพครู

เป้าประสงค์ที่ 1 มหาวิทยาลัยมีระบบการผลิตครูคุณภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2 ครูในท้องถิ่นมีศักยภาพสูง มีสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 3 มหาวิทยาลัยมีนวัตกรรมการผลิตพัฒนาครูและนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

เป้าประสงค์ที่ 4 มหาวิทยาลัยมีระบบการผลิตครูที่สนองพระบรมราโชบายในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ตน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพตลอดช่วงชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1 บัณฑิตนักปฏิบัติมีศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่โดดเด่นและหลากหลาย

เป้าประสงค์ที่ 3 บัณฑิตศึกษามีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

เป้าประสงค์ที่ 4 มหาวิทยาลัยมีระบบการเรียนการสอนเน้นนวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ 5 บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 1 มหาวิทยาลัยสามารถสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้บนฐานองค์ความรู้จากการวิจัยและนวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาศักยภาพเชิงพื้นที่ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลาให้มีความเข้มแข็งยั่งยืนและสร้างองค์ความรู้ให้อุทยานธรณีสตูลผ่านการประเมินจาก Unesco ตลอดจนเพื่อให้ 4 ตำบล ของอำเภอสะเดามีความพร้อมเพื่อรองรับเขตเศรษฐกิจพิเศษสงขลา

เป้าประสงค์ที่ 3 มหาวิทยาลัยสามารถสร้างความโดดเด่นในด้านศิลปะและวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมศิลปกรรมท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูลให้เป็นวิทยาเขตในกำกับ

เป้าประสงค์ที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาวิทยาเขตสตูล สามารถบริหารจัดการเพื่อไปสู่การเป็นวิทยาเขตในกำกับ

เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรเพื่อสร้างความเป็นเลิศในการพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์ที่ 3 อาจารย์มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและนวัตกรรม

เป้าประสงค์ที่ 4 Green and Clean University

เป้าประสงค์ที่ 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาวิทยาเขตสตูล มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (Lean Organization)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการที่ทันสมัยและมีเสถียรภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 3 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการให้บริการด้วย นโยบาย Green and Clean University

เป้าประสงค์ที่ 4 มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรคุณภาพที่ตอบสนองต่อพันธกิจและนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

บทที่ 2

การจัดการความรู้ (KM Action Plan)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปีการศึกษา 2563

บริบทของการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. สนับสนุนภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่
 - 1.1 การผลิตบัณฑิต
 - 1.2 การวิจัย
 - 1.3 การบริการวิชาการแก่สังคม
2. สนับสนุนยุทธศาสตร์ทุกด้านของมหาวิทยาลัย ได้แก่
 - 2.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการผลิตบัณฑิต พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเหนือมาตรฐานวิชาชีพ
 - 2.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพตลอดช่วงชีวิต
 - 2.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนสังคมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
 - 2.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูลให้เป็นวิทยาเขตในกำกับ
 - 2.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

หลักการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. เชื่อมโยงยุทธศาสตร์
2. นำไปใช้ได้จริงเหมาะสมกับงานและได้จากการปฏิบัติงานประจำ (ความชัดเจนของวิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการ/ผลผลิต/สามารถวัดผลได้)
3. ตอบสนองเป้าหมาย
4. ไม่จำกัดรูปแบบ

วัตถุประสงค์ของการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. เพื่อนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
2. เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลและนำมาประมวลผลเป็นสารสนเทศที่เป็นความรู้ พัฒนาความรู้ให้ทันสมัย และเป็นแหล่งขุมปัญญา
3. เผยแพร่ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
4. ถ่ายทอดแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ที่เกิดจากกระบวนการทำงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. พัฒนาคน (เพิ่มศักยภาพ)
2. พัฒนางาน (เพิ่มศักยภาพในการทำงาน และสร้างสรรค์นวัตกรรม)
3. พัฒนาองค์กรความรู้ (มีองค์ความรู้เพิ่มขึ้น สามารถใช้ประโยชน์ได้จริง และรักษาองค์ความรู้ไว้)

บทที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
กรอบองค์ความรู้การดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- **ด้านการผลิตบัณฑิต**
 - 1.1 การเรียนการสอน
 - 1.2 การพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
 - 1.3 การพัฒนาคุณภาพสายวิชาการ
 - 1.4 การพัฒนางานสนับสนุนพันธกิจการเรียนการสอน
 - 1.5 การพัฒนาเทคนิคการเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสารประกอบการเรียนการสอน
 - 1.6 การพัฒนางานด้านอื่น ๆ ด้านการผลิตบัณฑิต
- **ด้านการวิจัย**
 - 2.1 การวิจัยระดับสถาบัน
 - 2.2 แนวทางการเขียนร่างโครงการวิจัย
 - 2.3 การพัฒนาโจทย์วิจัยเพื่อการรับทุน
 - 2.4 การพัฒนาศักยภาพการวิจัยของสายวิชาการ
 - 2.5 การเขียนบทความวิจัย และบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่
 - 2.6 การพัฒนางานอื่น ๆ ด้านการวิจัย
- **ด้านการพัฒนางาน**
 - 3.1 การพัฒนางานตามพันธกิจหน่วยงาน
 - 3.2 การพัฒนางานตามภารกิจต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - 3.3 การพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาตามองค์ประกอบ และ/ตัวบ่งชี้ต่าง ๆ
 - 3.4 การพัฒนางานด้านอื่น ๆ

แผนการกำกับ ติดตาม การจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
1. การบ่งชี้ความรู้/กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานและกำหนดประเด็น ขอบเขตการจัดการความรู้						
1.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัยฯ พิจารณากำหนดขอบเขต เป้าหมาย ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับขอบเขตเป้าหมายประเด็นองค์	1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้(KM) ระดับมหาวิทยาลัย	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ 1 คำสั่ง	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับสถาบัน	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย ● ระยะเวลา มิ.ย.-ต.ค.63
		1.1.2 ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต งานวิจัย และด้านการพัฒนางาน	อย่างน้อย 2 ประเด็น	ประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับสถาบัน (มหาวิทยาลัย) เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้(KM) ระดับสถาบัน (มหาวิทยาลัย) ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ครอบคลุมพันธกิจ <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านการผลิตบัณฑิต 2) ด้านการวิจัย 3) ด้านการพัฒนางาน 	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย ● ระยะเวลา ม.ค.-ก.พ.64

ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
2. การสร้างและแสวงหาความรู้						
2.1	คณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยฯ พิจารณา องค์ความรู้ที่จำเป็นในการ ในการดำเนินการจัดการ ความรู้ประจำปีการศึกษาใน ระดับมหาวิทยาลัย	ประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้ใน ข้อ 1	อย่างน้อย 2 ประเด็น	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการบริหาร การจัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยเพื่อกำหนด ขอบเขต เป้าหมาย ประเด็น องค์ความรู้ ด้านการผลิต บัณฑิต ด้านการวิจัยและด้าน การพัฒนางาน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการความรู้ (KM) ครอบคลุม ด้านการผลิต บัณฑิต ด้านการวิจัยและด้าน การพัฒนางาน 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ และคณะกรรมการบริหาร การจัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย ระยะเวลา ธ.ค. 2563 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร การจัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย ระยะเวลา ธ.ค. 63 - มี.ค.64
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ						
3.1	คณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยฯ พิจารณา องค์ความรู้เพื่อจัดหมวดหมู่ องค์ความรู้ที่กำหนด	หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการพัฒนางาน	รายงานสรุปผล การจัดหมวดหมู่ องค์ความรู้ จำนวน 1 ชุด	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดระบบและ หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด <ol style="list-style-type: none"> ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย ด้านการพัฒนางาน 	คณะกรรมการบริหารการจัดการ ความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย ระยะเวลา มี.ค. - พ.ค. 64

ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้						
4.1	คณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยฯ พิจารณา กลั่นกรององค์ความรู้	ประมวลและกลั่นกรององค์ ความรู้ที่กำหนด	รายงานสรุปผล การประมวลและ กลั่นกรอง องค์ความรู้ จำนวน 1 ชุด	ประชุมคณะกรรมการบริหารการ จัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย เพื่อประมวลและ กลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	คณะกรรมการบริหารการจัดการ ความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร การจัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย ระยะเวลา มี.ค.-พ.ค.64
5. การเข้าถึงความรู้						
5.1	มหาวิทยาลัยมีการรวบรวม องค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่โดยนำ เทคโนโลยีมาประยุกต์	องค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี และเผยแพร่	องค์ความรู้/แนว ปฏิบัติที่ดี	รวบรวมองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่าน เว็บไซต์ http:// skru.ac.th	คณะกรรมการบริหารการจัดการ ความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร การจัดการความรู้ (KM) ระดับ มหาวิทยาลัย ระยะเวลา เม.ย.-พ.ค.64
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้						
6.1	มหาวิทยาลัยมีการจัดอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการ ความรู้แก่บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย	การประชุม/อบรมเชิง ปฏิบัติการการจัดการความรู้ (KM)	จำนวน 1 ครั้ง	จัดประชุม/อบรมการจัดการความรู้ ให้กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ครอบคลุมการดำเนินงานการจัดการ ความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา ด้านผลิตบัณฑิต ด้านการ วิจัย ด้านการพัฒนางาน	อาจารย์/นักวิจัย นักวิชาการศึกษา และเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งอื่น ๆ ของ คณะ /สำนัก/สถาบัน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกัน คุณภาพ ระยะเวลา ธ.ค.63

ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
6.2	มหาวิทยาลัยมีการจัดเวทีส่งเสริม สนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามประเด็นที่กำหนด โดยหน่วยงานเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีเข้าร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดี	จำนวน 1 ครั้ง	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) โดยผ่านกิจกรรมการประกวดแนวปฏิบัติที่ดี	อาจารย์/นักวิจัย นักวิชาการศึกษา และเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งอื่น ๆ ของคณะ /สำนัก/สถาบัน	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ ● ระยะเวลา เม.ย.-พ.ค.64
7. การเรียนรู้						
7.1	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับบริบทของหน่วยงาน	ผู้เข้าชมเว็บไซต์ประเด็นความรู้	จำนวน 100 คน	วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและสังคม นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	อาจารย์/นักวิจัย นักวิชาการศึกษา และเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งอื่น ๆ ของคณะ /สำนัก/สถาบัน หรือผู้สนใจทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ ● ระยะเวลา พ.ค.-มิ.ย.64
7.2	ทุกหน่วยงานนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีปรับใช้กับหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตด้านการวิจัย และด้านการพัฒนางาน	ผลงานที่เผยแพร่	จำนวนผลงานที่เผยแพร่อย่างน้อย 2 ผลงาน	ขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านการผลิตบัณฑิต 2. ด้านการวิจัย 3. ด้านการพัฒนางาน 	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ <ul style="list-style-type: none"> - งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ - ทุกหน่วยงาน ● ระยะเวลา พ.ค.-มิ.ย.64

ลำดับ	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรมที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลา
7.3	คณะกรรมการฯ สรุปลงผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้หรือผลงานที่ได้รับรางวัล	เอกสารสรุปประมวลผลฯ จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) สรุปลงผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย และรายงานต่อผู้บริหาร	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ - งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ - คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ ● ระยะเวลา พ.ศ.-ม.ย.64
8. การติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน						
8.1	มีการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้เพื่อปรับปรุงพัฒนา และจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้หรือผลงานที่ได้รับรางวัล	2 ครั้ง - รอบ 6 เดือน - รอบ 12 เดือน	ให้ทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) มายังคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ - งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ - คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ ● ระยะเวลา พ.ศ.-ม.ย.64
		เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้	จำนวน 1 ชุด	ประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อทบทวนและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงและพัฒนางานที่เกี่ยวข้อง และ/หรือการดำเนินงานครั้งต่อไป	คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้รับผิดชอบ - งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ - ทุกหน่วยงาน - คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ ● ระยะเวลา พ.ศ.-ม.ย.64

