



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นพัฒนาและข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
<p>1. การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</p>	<p>1. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>2. สร้างระบบการประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ</p> <p>3. กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษ</p>	<p>30 มิ.ย. 64</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต</p> <p>- ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>1. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือการใช้งานระบบทะเบียน (สำหรับนักศึกษา) - ขั้นตอนการแนะนำหนังสือ เพื่อให้ห้องสมุดจัดซื้อ ผ่านทางกลุ่ม Facebook - คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัย <p>2. มีระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>3. กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษ</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นพัฒนาและข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
<p>2. การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. เผยแพร่ข้อมูลรายงานแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563-30 กันยายน 2564)</p> <p>2. เผยแพร่คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>3. เผยแพร่ข้อมูลรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)</p> <p>4. เผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>30 ก.ย. 64</p>	<p>- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและงบประมาณ</p> <p>- สำนักงานอธิการบดี (กองนโยบายและแผน)</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>1. เผยแพร่ข้อมูลรายงานแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>2. เผยแพร่คู่มือเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>3. เผยแพร่ข้อมูลรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้และงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)</p> <p>4. เผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นพัฒนาและข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
3. การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1. จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) 2. จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	30 ก.ย. 64	- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต - สำนักงานอธิการบดี (งานการเจ้าหน้าที่)	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1. จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) 2. จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	มีประกาศ หรือระเบียบเกี่ยวกับการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ	30 ก.ย. 64	- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต - ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน - คณบดีทุกคณะ	ดำเนินการแล้วเสร็จ กำหนดให้มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของของมหาวิทยาลัยตามระเบียบพัสดุ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	1. จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริต 2. เผยแพร่ช่องทาง การร้องเรียน ร้องทุกข์ให้บุคลากรภายในทราบ	30 ก.ย. 64	- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต - สำนักงานอธิการบดี (งานนิติการ)	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1. จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริต 2. มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นพัฒนาและข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก				
1. การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้น	1. มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป 3. มีระบบ e-service เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ	30 ก.ย. 64	- รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต - ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน - คณบดีทุกคณะ	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1. มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป 3. มีระบบ e-service เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประเด็นพัฒนาและข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	มาตรการ/แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง				
2. การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มีความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	1. ศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุง พัฒนา และจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน 3. พัฒนาเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูลให้เอื้อต่อการเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว	30 ก.ย. 64	- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา - รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิทยาเขต - งานมาตรฐานและประกันคุณภาพ - สำนักงานอธิการบดี	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาที่ 699/2562 3. พัฒนาเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูลให้เอื้อต่อการเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว