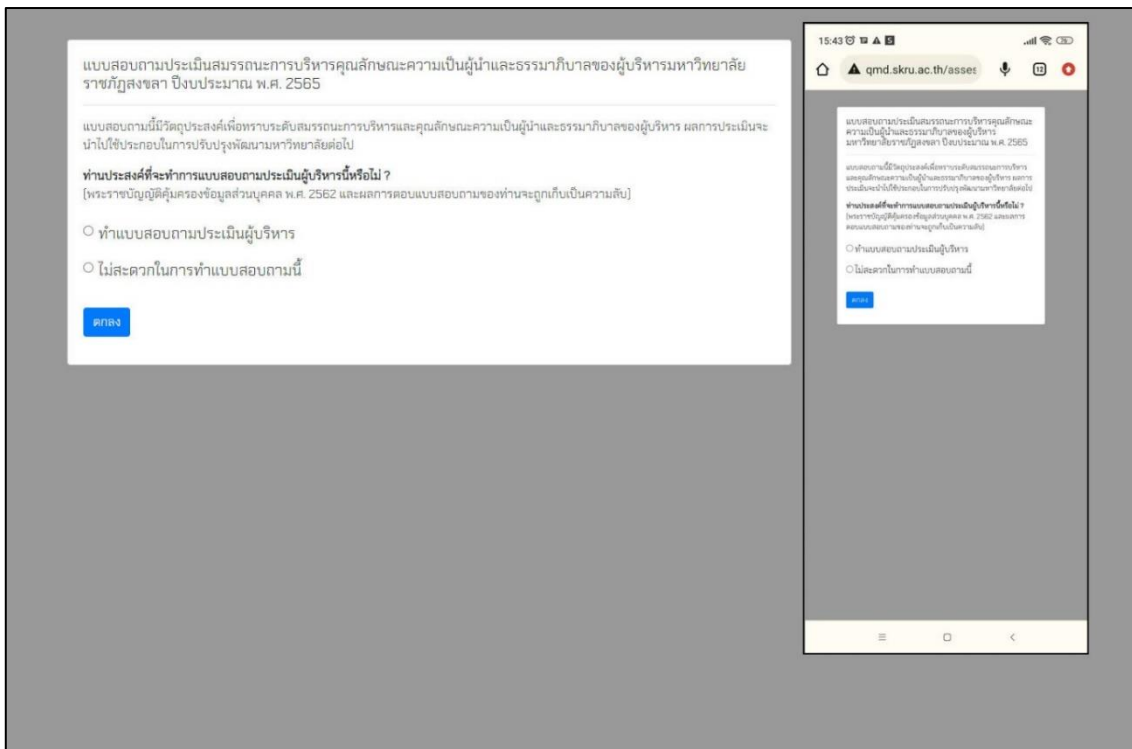


คู่มือ

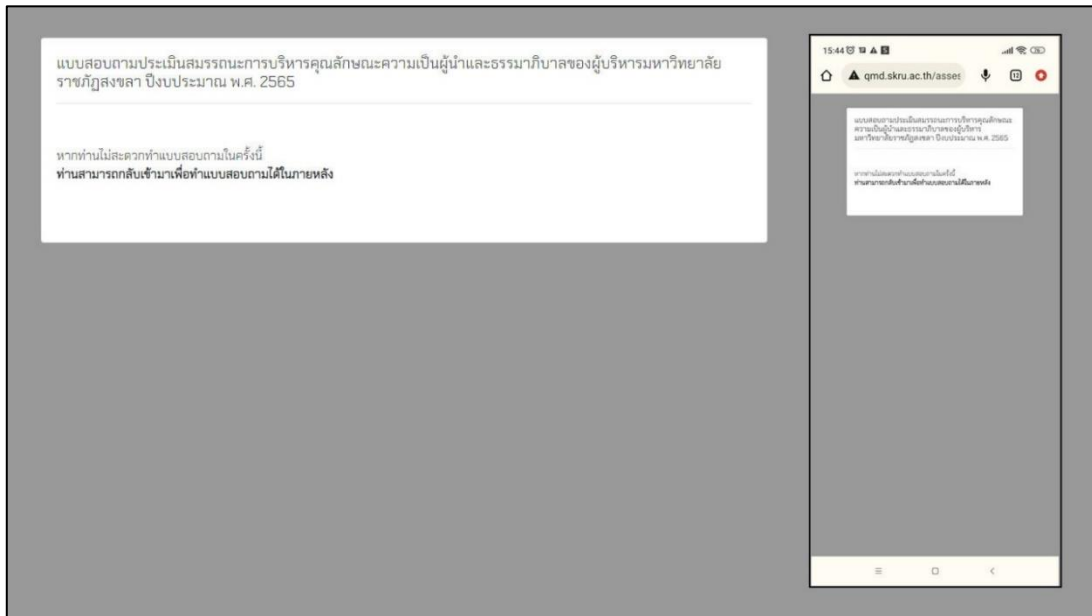
การใช้งานระบบการประเมินผลงานของอธิการบดี คณบดี และ ผู้อำนวยการ

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบระดับสมรรถนะการบริหารและคุณลักษณะความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาลของผู้บริหาร ผลการประเมินจะนำไปใช้ประกอบในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป โดยระบบจะไม่มีเก็บบันทึกหมายเลข ip ของผู้ทำแบบสอบถาม และท่านสามารถเข้าทำแบบสอบถามได้จากลิงก์ในอีเมล @skru.ac.th

เมื่อกดลิงก์จากอีเมลเข้าระบบประเมิน จะแสดงหน้าต่างสอบถามถึงความประสงค์ที่ท่านจะทำแบบสอบถามนี้หรือไม่ (ดังภาพที่ 1) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากท่านไม่สะดวกที่จะให้ข้อมูลความคิดเห็นก็สามารถเลือกติ๊ก **ไม่สะดวกในการทำแบบสอบถามนี้** โดยระบบจะมีข้อความแจ้ง (ดังภาพที่ 2) และสามารถกดปิดหน้าต่างการทำงานออกไปได้เลย และเมื่อท่านประสงค์จะทำแบบสอบถามนี้อีกครั้งก็สามารถกดลิงก์ได้จากอีเมล



ภาพที่ 1 หน้าต่างสอบถามถึงความประสงค์ที่ท่านจะทำแบบสอบถามนี้หรือไม่ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ภาพที่ 2 หน้าต่างแจ้งกรณีท่านไม่สะดวกในการทำแบบสอบถามในครั้งนี้

เมื่อท่านคลิกเลือก ทำแบบสอบถามประเมินผู้บริหาร ระบบก็จะแสดงหน้าต่าง (ดังภาพที่ 3) ซึ่งจะแสดงรายละเอียด

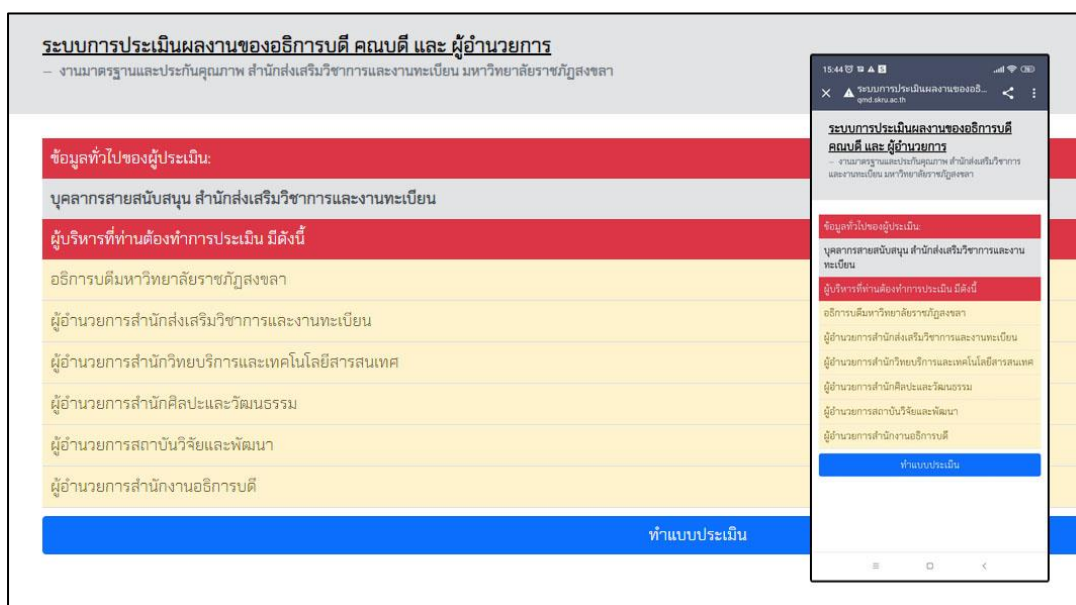
1. ข้อมูลผู้ประเมิน

ผู้ประเมินที่กำลังทำแบบสอบถามอยู่ ทำแบบสอบถามในฐานะอะไร

2. ผู้บริหารที่ท่านต้องทำการประเมิน

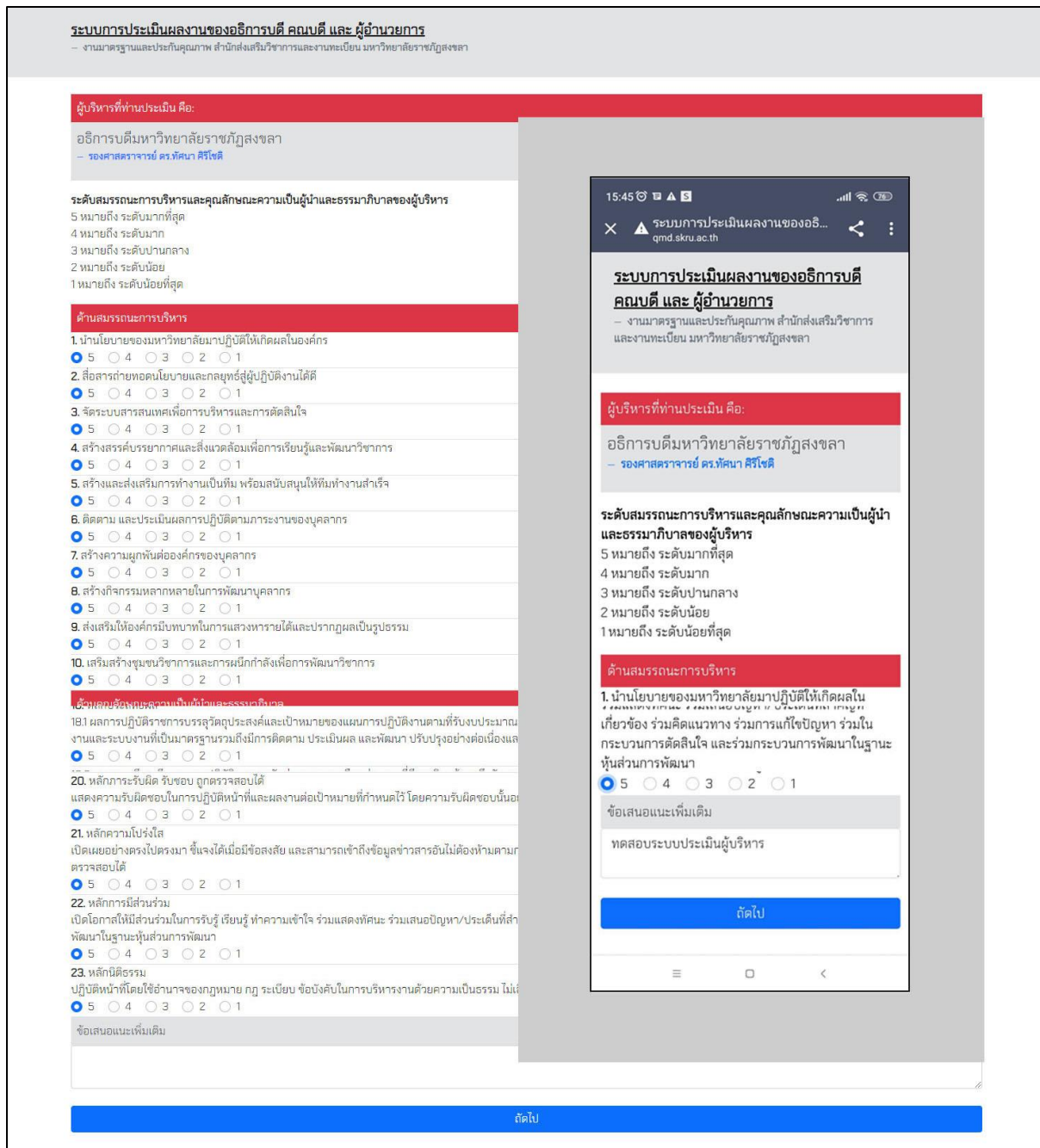
ระบบจะกำหนดของเขตของผู้บริหารที่ต้องประเมินไว้เรียบร้อยแล้ว คือ อธิการบดี และผู้บังคับบัญชาในสังกัดของผู้ประเมินเอง ส่วนผู้บริหารอื่น ๆ ผู้ประเมินจะต้องประเมินในฐานะผู้ใช้บริการ

เมื่อผู้ประเมินจะเริ่มการประเมิน ให้กดแถบสีน้ำเงิน **ทำแบบประเมิน** ระบบก็จะเริ่มแบบประเมินตามลำดับที่แสดงไว้ (ดังภาพที่ 3)



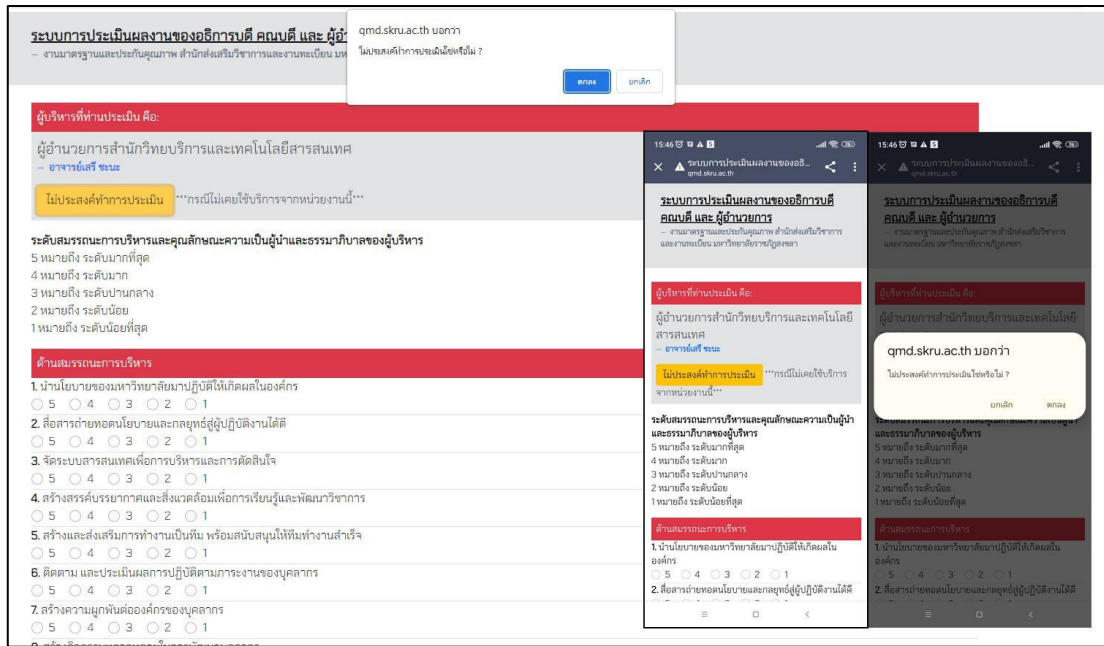
ภาพที่ 3 หน้าต่างแสดงข้อมูลผู้ประเมินและผู้บริหารที่ต้องประเมิน

ระบบจะแสดงแบบประเมินของผู้บริหารท่านแรก คือ อธิการบดี ผู้ประเมินจะต้องทำแบบสอบถามทุกข้อตามแบบประเมิน หากผู้ประเมินทำแบบสอบถามไม่ครบ จะไม่สามารถกดปุ่ม ถัดไปได้ โดยระบบจะแสดง popup แจ้งเตือนว่าผู้ประเมินยังไม่ได้ทำแบบสอบถามข้อไหนบ้าง และหากทำแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วให้กดปุ่ม ถัดไป เพื่อทำแบบประเมินของผู้บริหารท่านถัดไป



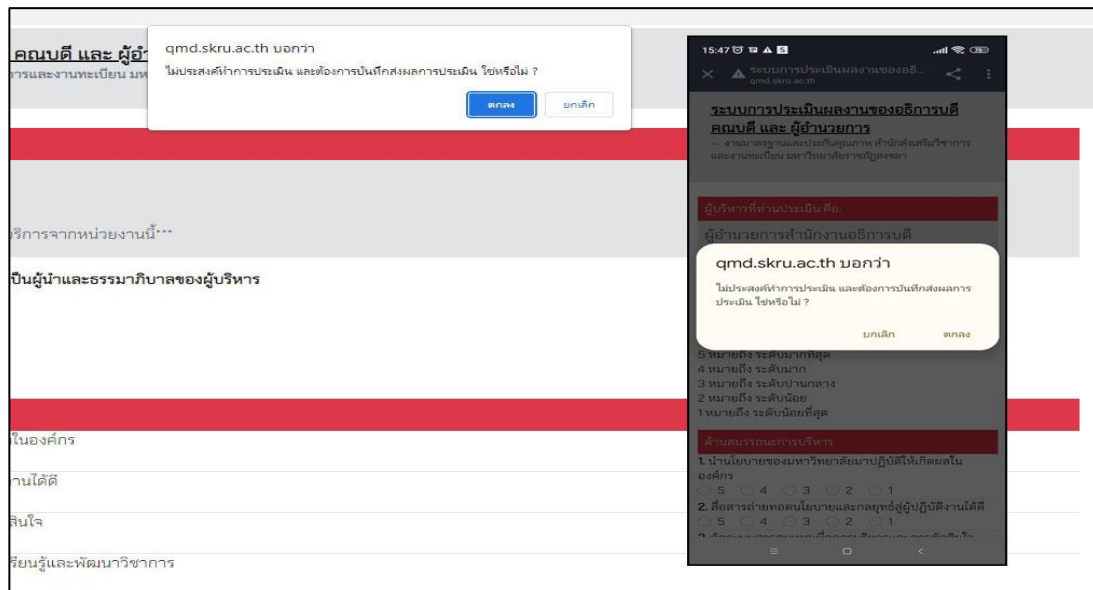
ภาพที่ 4 หน้าต่างแสดงแบบประเมินในตำแหน่งอธิการบดี และปุ่มถัดไปเพื่อประเมินผู้บริหารท่านถัดไป

เมื่อประเมินมาถึงผู้บริหารที่ท่านต้องประเมินในฐานะผู้รับบริการ หากท่านไม่ได้ใช้บริการในหน่วยงานนั้น ท่านสามารถเลือกไม่ประสงค์ทำการประเมินได้ โดยกดปุ่มสี่เหลี่ยม **ไม่ประสงค์ทำการประเมิน** ระบบจะแสดง popup ยืนยันอีกครั้งว่า **ท่านไม่ประสงค์ทำการประเมินหรือไม่** เมื่อท่านกด ตกลง ระบบจะทำการทำการประเมินของผู้บริหารท่านนั้น แล้วไปแสดงแบบประเมินของผู้บริหารท่านถัดไป



ภาพที่ 5 หน้าต่างแสดงระบบประเมินผู้บริหารในฐานะท่านเป็นผู้รับบริการ มีปุ่มไม่ประสงค์ทำการประเมิน

เมื่อท่านทำแบบสอบถามมาถึงผู้บริหารท่านสุดท้าย ในกรณีที่ผู้บริหารท่านสุดท้ายท่านไม่ประสงค์ทำแบบประเมิน ระบบจะแจ้งยืนยันอีกครั้ง **ท่านไม่ประสงค์ทำการประเมิน และต้องการบันทึกผลการประเมินใช่หรือไม่ (ดังภาพที่ 6)** ให้กด ตกลงเพื่อทำการบันทึกผลการประเมิน



ภาพที่ 6 หน้าต่างแสดงการประเมินผู้บริหารคนสุดท้าย กรณีท่านไม่ประสงค์ทำการประเมินและทำการบันทึกผลการประเมิน

ในกรณีที่ท่านประเมินผู้บริหารมาจนถึงผู้บริหารคนสุดท้าย และท่านมีความประสงค์ประเมินผู้บริหารให้ท่านประเมินผู้บริหารให้ครบทุกข้อ และหน้าต่างจะแสดงแถบสีน้ำเงิน **บันทึกและส่งผลการประเมิน** (ดังภาพที่ 7) ให้ท่านกดบันทึกและส่งผลการประเมิน เพื่อทำการบันทึกผล

รวมแสดงทักษะ รวมเสนอแนะ/ประเด็นที่ควรพัฒนา
เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมใน
กระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะ
หุ้นส่วนการพัฒนา
● 5 ○ 4 ○ 3 ○ 2 ○ 1

23. หลักนิติธรรม
ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้อำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อ
บังคับในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
และคำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพของผู้มีส่วนได้เสีย
● 5 ○ 4 ○ 3 ○ 2 ○ 1

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

บันทึกส่งผลการประเมิน

ภาพที่ 7 หน้าต่างแสดงการประเมินผู้บริหารคนสุดท้าย กรณีท่านทำการประเมินและทำการบันทึกส่งผลการประเมิน

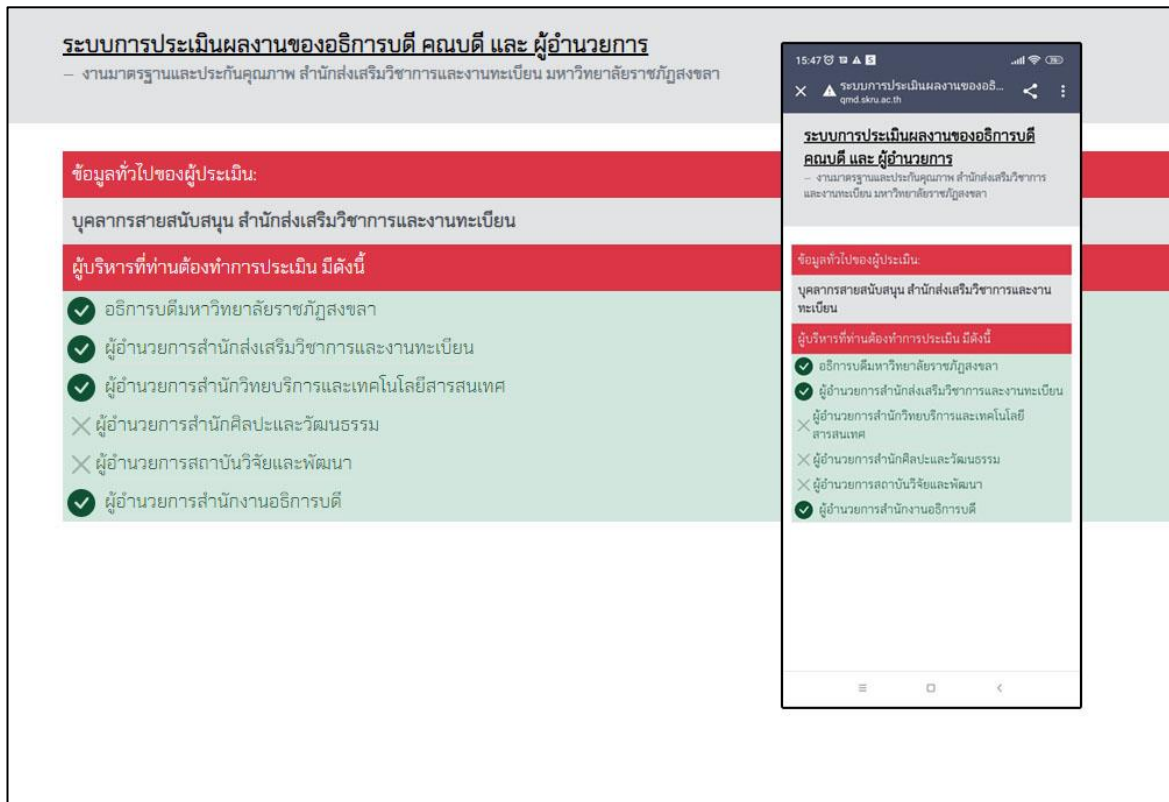
เมื่อท่านกด บันทึกส่งผลการประเมิน ระบบจะทำการบันทึกผลการประเมินของท่าน และแสดงข้อความ “ขอขอบคุณสำหรับการสละเวลาในการทำแบบสอบถามในครั้ง นี้ ผลการทำแบบสอบถามของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ” (ดังภาพที่ 8) นั้นหมายความว่าท่านได้ประเมินผู้บริหารทั้งหมดเสร็จสิ้นแล้ว

ระบบการประเมินผลงานของอธิการบดี คณบดี และ ผู้อำนวยการ
— ตามมาตรฐานและระบบคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ขอขอบคุณสำหรับการสละเวลาในการทำแบบสอบถามในครั้ง นี้ ผลการทำแบบสอบถามของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

ภาพที่ 8 หน้าต่างแสดงข้อความ “ขอขอบคุณสำหรับการสละเวลาในการทำแบบสอบถามในครั้ง นี้ ผลการทำแบบสอบถามของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ”

เมื่อผู้ประเมินได้ประเมินผู้บริหารครบทุกท่านแล้ว และท่านได้กดลิงก์มาจากอีเมลอีกครั้งระบบก็จะแสดงหน้าต่างที่ผู้ประเมินได้ทำการประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว และไม่สามารถกลับไปแก้ไขผลการประเมินได้อีก (ดังภาพที่ 9)



ภาพที่ 9 หน้าต่างแสดงว่าผู้ประเมินได้ทำการประเมินผู้บริหารครบทุกท่านแล้ว โดยเครื่องหมายถูก คือผู้บริหารท่านนั้นได้รับการประเมินจากผู้ประเมิน และเครื่องหมายผิด คือผู้บริหารท่านนั้น ผู้ประเมินกดไม่ประสงค์ทำการประเมิน



ขั้นตอนการประเมิน ผลงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ ด้านสมรรถนะการบริหารฯ

1

กำหนดประเภทผู้ให้ข้อมูล

- กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- กรรมการประจำคณะ สำนัก/สถาบัน
- อธิการบดี
- รองอธิการบดี
- คณบดี / ผู้อำนวยการ
- รองคณบดี / รองผู้อำนวยการ
- อาจารย์
- บุคลากรสายสนับสนุน
- ตัวแทนนักศึกษา องค์การนักศึกษา / สโมสรนักศึกษา

ระบบ **RANDOM ACCOUNT E-MAIL**
เพื่อส่ง **LINK** แบบประเมินให้แก่ผู้ให้ข้อมูล

2

3

ผู้ให้ข้อมูลเปิด **E-MAIL** เข้ารับ **LINK**
เพื่อทำแบบประเมิน

ผู้ให้ข้อมูลดำเนินการทำแบบประเมิน
ตามประเภทผู้ให้ข้อมูล

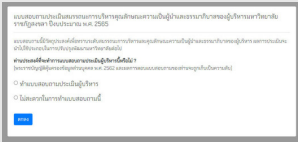
4

5

จัดส่งข้อมูล เมื่อผู้ให้ข้อมูลประเมินเสร็จสิ้น

รูปแบบระบบการประเมินสมรรถนะการบริหารคุณลักษณะ ความเป็นผู้นำและธรรมาภิบาล ของผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เมื่อผู้ให้ข้อมูลกดเข้า LINK ระบบประเมิน หน้าจอร์บบประเมิน แสดงดังนี้



เป็นการแสดงความประสงค์ของผู้ให้ข้อมูล ประสงค์ทำแบบประเมินหรือไม่ (ตาม พรบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562) ก่อนเข้าสู่การประเมิน



หากผู้ให้ข้อมูลกดไม่สะดวกทำประเมินจะแสดงข้อความ "ท่านสามารถกลับมาทำแบบสอบถามได้ในภายหลัง" โดยเข้ามาประเมินหน้าจอร์บบ Link ใน E-MAIL

เมื่อผู้ให้ข้อมูลกดทำแบบสอบถามประเมิน หน้าจอร์บบประเมิน แสดงดังนี้



ระบบประเมิน จะไม่ระบุผู้ตอบแบบประเมินคือใคร และจะไม่เก็บ IP Address ของผู้ประเมิน

ผู้ให้ข้อมูลทำการประเมินผลงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ โดยดำเนินการประเมิน ตามลำดับดังนี้

- A. ประเมินผลงานในตำแหน่งอธิการบดี
- B. ประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี และผู้อำนวยการที่ผู้ให้ข้อมูลสังกัด
- C. ประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี และผู้อำนวยการหน่วยงานอื่นๆ ในฐานผู้ใช้บริการ

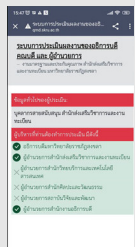
A

B

C

การประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี และผู้อำนวยการหน่วยงานอื่นๆ ในฐานผู้ใช้บริการ ผู้ตอบสามารถ กด "ไม่ประสงค์ทำการประเมิน" เพื่อข้ามไปประเมินผู้บริหารหน่วยงานท่านอื่นต่อไป

เมื่อดำเนินการประเมินและกดบันทึกส่งผลการประเมินเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอร์บบดังนี้



ผลการตอบแบบสอบถามของท่านเก็บเป็นความลับ

ผลการประเมินจะแสดงผลในภาพรวม เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบผลงานในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ เพื่อเป็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาผลงานต่อไป



คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และในตำแหน่งอธิการบดี โทร.1782