

รายงานประจำปี การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร  
ประจำปีการศึกษา 2558  
(1 สิงหาคม 2558 – 31 กรกฎาคม 2559)

หลักสูตร .....

คณะ .....

บทสรุปผู้บริหาร

## คำนำ

ควรประกอบด้วย

- วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อรับตรวจประเมิน
- องค์ประกอบคุณภาพที่จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษา
- เกณฑ์มาตรฐาน TQF

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## บทที่ 1 บทนำ

ไม่ควรเกิน 10 หน้า ประกอบด้วย :

- วัตถุประสงค์การประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร
- นโยบายการประกันคุณภาพของหลักสูตร
- ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา
- ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
- สรุปข้อเสนอแนะโดยภาพรวมตามองค์ประกอบของคณะกรรมการจากการตรวจประเมินในปีที่ผ่านมา
- แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558 (ใช้ร่วมกับคณะได้)
- การนำผลการดำเนินงานปีก่อนหน้ามาปรับปรุงในปีปัจจุบัน (ถ้ามี)

## บทที่ 2

### ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมิน และผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร

ตัวบ่งชี้มาตรฐานระดับหลักสูตร ประกอบด้วยผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร จำนวนรวม 14 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

#### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษามีหน้าที่หลักสำคัญประการหนึ่งคือการพิจารณาเสนอนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษา แห่งชาติ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยได้จัดทำ มาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนา ด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาให้มีความทัดเทียมกันและได้ประกาศใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจุบันได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่างๆ พ.ศ.2548 เพื่อประโยชน์ ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดดำเนินการหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงล้วนใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2548 เป็นหลักในการพัฒนาหลักสูตรและดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรดังกล่าว

ในการควบคุมกำกับมาตรฐาน จะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ.2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรี จะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 4 ข้อ และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะพิจารณาตามเกณฑ์ดังกล่าว 12 ข้อ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ตัวบ่งชี้

จำนวน 1 ตัวบ่งชี้คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
- คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน
- คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ
- คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)
- คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์
- การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามี ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

- การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1** การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :  
ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :  
โทรศัพท์ :

**เกณฑ์การประเมิน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร**

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาดรี</b> ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ตารางแสดงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ตารางแสดงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2** คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาดรี</b> คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุไว้หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งเท่านั้นโดยมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอน	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ตารางแสดงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน**

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> 1. อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2. มีประสบการณ์ด้านการสอน และ 3. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.5 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ**

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> 1. เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา



ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>ปริญญาโท</b></p> <p>1. เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ</p> <p>2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา</p>	<p>1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร</p> <p>2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.7 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>ปริญญาโท</b></p> <p>1. อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ</p> <p>2. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา</p>	<p>1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร</p> <p>2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>ปริญญาโท</b></p> <p>(เฉพาะแผน ก เท่านั้น)</p> <p>ต้องเป็นรายงานสืบเนื่องฉบับเต็มในการประชุมทางวิชาการ(proceedings) หรือวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการซึ่งอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>รายงานการประชุมทางวิชาการ (proceedings) หรือวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการ</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.9 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><b>ปริญญาโท</b></p> <p><b>วิทยานิพนธ์</b></p> <p>อาจารย์ 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน</p> <p><b>การค้นคว้าอิสระ</b></p> <p>อาจารย์ 1 คนต่อ นักศึกษา 15 คน</p> <p>หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วน</p>	<p>1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร</p> <p>2. รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน</p>

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน	

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.10 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> ควรมีอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี โดยนับรวมปีที่ประเมิน	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. งบประมาณสนับสนุนงานวิจัย 3. รายชื่อและจำนวนอาจารย์ที่ได้รับทุนวิจัยแผนการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาตรี</b> ต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) หมายเหตุ สำหรับหลักสูตร 5 ปี ประกาศใช้ในปีที่ 7 หรือหลักสูตร 6 ปี ประกาศใช้ในปีที่ 8)	1. แผนการปรับปรุงหลักสูตร 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 3. คู่มือการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร 4. รายงานผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาโท</b> ต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6)	1. แผนการปรับปรุงหลักสูตร 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 3. คู่มือการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.12 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>ปริญญาตรี</b> ตัวบ่งชี้ TOF ข้อ 1 – 5 ต้องดำเนินการทุกตัว  <b>ปริญญาโท</b> ตัวบ่งชี้ TOF ข้อ 1 – 5 ต้องดำเนินการทุกตัว	1. รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน 2. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแสดงรายชื่ออาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุมโดยจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง

การดำเนินงาน		เกณฑ์การประเมิน	แหล่งตรวจสอบ/หลักฐาน
ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			3. รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา 4. รายงานสรุปการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร

#### หมายเหตุ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.12 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้ตรวจประเมินตามปกติ แต่ไม่นำมาเป็นเงื่อนไขในการตัดสินว่าหลักสูตร “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” ตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

#### สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....ผ่าน/ไม่ผ่าน.....ตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

โดยมีรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์การดำเนินงาน	ระดับ	ผลการดำเนินงาน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ปริญญาตรี		
	ปริญญาโท		
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ปริญญาตรี		
	ปริญญาโท		
3. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ปริญญาโท		
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ปริญญาโท		
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	ปริญญาโท		
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	ปริญญาโท		
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ปริญญาโท		
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ปริญญาโท		
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	ปริญญาโท		
10. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	ปริญญาโท		

เกณฑ์การดำเนินงาน	ระดับ	ผลการดำเนินงาน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
11.การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ปริญญาตรี		
	ปริญญาโท		
12. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ปริญญาตรี		
	ปริญญาโท		

## องค์ประกอบที่ 2

## บัณฑิต

พันธกิจที่สำคัญที่สุดของสถาบันอุดมศึกษาคือ การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด บัณฑิตระดับอุดมศึกษาจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามลักษณะของสถาบันอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยงานในการกำกับและส่งเสริมการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดทำมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต เช่น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพบัณฑิตที่ได้รับคุณวุฒิแต่ละคุณวุฒิและสื่อสารให้สังคม ชุมชน รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ได้เชื่อมั่นถึงคุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตออกมาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละหลักสูตร

คุณภาพบัณฑิตในแต่ละหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำ และคุณภาพผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ คุณภาพบัณฑิตจะพิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

### ตัวบ่งชี้

จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

- ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
- ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 รายละเอียดหลักสูตรซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้านคือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

เกณฑ์การประเมิน ใช้ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (คะแนนเต็ม 5)

### สูตรคำนวณ

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด}}$$

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

### ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	รายงานการประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย ..... คะแนน	ค่าเฉลี่ย ของคะแนน ประเมิน บัณฑิต	ค่าเฉลี่ย ของคะแนน ประเมิน บัณฑิต		

## สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 2.1

### จุดแข็ง

1.....

2.....

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

### จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

**ชนิดของตัวบ่งชี้** ผลลัพธ์

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จศึกษาในหลักสูตรภาคปกติภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ ที่ได้อ่านทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นการนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้การคำนวณร้อยละของผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้คำนวณเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :**

**โทรศัพท์ :**

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :**

**โทรศัพท์ :**

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

การคำนวณค่าร้อยละนี้ไม่นำบัณฑิตที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร อุปสมบท และบัณฑิตที่มีงานทำแล้วแต่ไม่ได้เปลี่ยนงาน มาพิจารณา

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}}{100} \times 5$$

**หมายเหตุ :** จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

### ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	รายงานการประเมินบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี



การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละของบัณฑิต ปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ.....	ค่าร้อยละ ของบัณฑิต ปริญญาตรี ที่ได้งานทำ หรือ ประกอบ อาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี = ..... คิดเป็น ..... คะแนน	ค่าร้อยละ ของบัณฑิต ปริญญาตรี ที่ได้งานทำ หรือ ประกอบ อาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี = ..... คิดเป็น ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 2.2

จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2

ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

การศึกษาในระดับปริญญาโทจะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ วิจัยเพื่อหาคำตอบที่มีความน่าเชื่อถือ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องประมวลความรู้เพื่อจัดทำผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพของผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

**เกณฑ์การประเมิน** โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5= ร้อยละ40 ขึ้นไป

### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา ตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อผู้สำเร็จการศึกษา}}{40} \times 5$$

### กำหนดระดับคุณภาพผลงานวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.10	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
0.20	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.80	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	- บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้วการตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

#### กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

#### ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
คะแนนผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

#### หมายเหตุ

1. ผลงานวิจัยที่มีชื่อนักศึกษาและอาจารย์ร่วมกันและนับในตัวบ่งชี้แล้วสามารถนำไปนับในตัวบ่งชี้ผลงานทางวิชาการของอาจารย์
2. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาให้นับผลงานทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีก่อนหน้านั้นๆ
3. ในกรณีที่ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาไม่พิจารณา (ไม่ขอรับการประเมิน) ตัวบ่งชี้

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผลงานของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับปริญญาโทที่ ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่	ร้อยละ.....	ค่าร้อยละ ของผลรวม ถ่วงน้ำหนัก ของผลงาน ที่ ตี พิมพ์ เผยแพร่ = ..... คิด เป็น ..... คะแนน	ค่าร้อยละ ของผลรวม ถ่วงน้ำหนัก ของผลงาน ที่ ตี พิมพ์ เผยแพร่ = ..... คิด เป็น ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 2.2

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	
2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
<b>คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ</b>	

### องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ความสำเร็จของการจัดการศึกษาขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งคือนักศึกษาระบบประกันคุณภาพนักศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรซึ่งต้องเป็นระบบที่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาและการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียนและมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่างๆเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตรมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีทักษะการวิจัยที่สามารถสร้างองค์ความรู้ได้

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย 4 กลุ่มหลักได้แก่(1) กลุ่มวิชาหลัก (core subjects) (2) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (life and career skills) (3) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (learning and innovation skills) และ (4) กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills)

ทักษะสำคัญที่คนส่วนใหญ่ให้ความสำคัญมากคือ

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมได้แก่ (1) การคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา (critical thinking and problem solving) (2) นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (innovation and creativity) (3) การสื่อสารและความร่วมมือกัน (communication and collaboration)

2. กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills) ประกอบด้วยความรู้สารสนเทศ (information literacy) การรู้สื่อ (media literacy) และการรู้ ICT (ICT literacy)

3. กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (life and career skills) ประกอบด้วยความสามารถในการปรับตัวและยืดหยุ่น (adaptability and flexibility) ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง (initiative and self-direction) ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม (social and cross-cultural interaction) ความรับผิดชอบและความสามารถผลิตผลงาน (accountability and productivity) ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม (leadership and social responsibility)

การประกันคุณภาพหลักสูตรในองค์ประกอบด้านนักศึกษาเริ่มดำเนินการตั้งแต่ระบบการรับนักศึกษาการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาภายใต้การดำเนินการดังกล่าวให้พิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

#### ตัวบ่งชี้

จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

#### การรับนักศึกษา

#### ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จ แต่หลักสูตรจะมีแนวคิดปรัชญาในการออกแบบหลักสูตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการกำหนด คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การรับนักศึกษา
- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมที่จะเรียนในหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่งานปฏิบัติ / ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษาคำนึงความต้องการของตลาดแรงงานและสภาพความพร้อมของอาจารย์ประจำที่มีอยู่ (ควบคุมอัตราส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์)	แผนรับนักศึกษา ค่า FTES
เกณฑ์การรับนักศึกษาที่ประกาศรับสะท้อนคุณภาพของนักศึกษาที่เหมาะสมกับหลักสูตรที่เปิดสอนและสอดคล้องกับระดับของหลักสูตร ประเภทหลักสูตร ปรัชญาวิสัยทัศน์ของสถาบันและหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร(เช่น GPA ความรู้พื้นฐานในสาขาภาษาต่างประเทศ คุณสมบัติเฉพาะอื่น ฯลฯ)	1. ประกาศการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร
เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษา กระบวนการรับนักศึกษา และเครื่องมือหรือข้อมูลที่ใช้ในการคัดเลือกมีความเหมาะสม เชื่อถือได้ โปร่งใส เปิดเผย และเป็นธรรมกับนักศึกษาที่สมัครเข้าเรียน	ประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
นักศึกษาที่รับเข้าเรียนในหลักสูตรมีคุณสมบัติและศักยภาพในการเรียนจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด มีคุณสมบัติขั้นต้นทั้งความรู้พื้นฐานหรือประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการเรียนในหลักสูตร ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความพร้อมด้านสุขภาพกายและจิต มีเวลาเรียนเพียงพอ	ประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ในกรณีที่นักศึกษามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับ และมีการรับเข้าศึกษาแบบมีเงื่อนไข นักศึกษาได้รับการเตรียมความพร้อมทางการเรียนหรือได้รับการพัฒนาจนมีคุณสมบัติครบถ้วนเกณฑ์ขั้นต่ำเพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรได้จนสำเร็จการศึกษา	1. แผนการรับนักศึกษา 2. โครงการ/กิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางการเรียนให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1
การกำหนดคุณสมบัติในการรับเข้าของผู้สมัครในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้สูงกว่าคุณสมบัติของการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยเฉพาะความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ และคุณสมบัติพื้นฐานที่นำไปสู่การพัฒนาศักยภาพการวิจัย	1. แผนการรับนักศึกษา 2. ประกาศการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
กระบวนการคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษามีความเข้มงวดเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง (พิจารณาจากอัตราส่วนนักศึกษาที่รับเข้าต่อผู้สมัคร)	ประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ



การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
การรับนักศึกษา	คะแนน.....	ผล การ ประเมิน ..... คะแนน	ประเมิน ตนเองได้ ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 3.1

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ (P)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ในช่วงปีแรกของการศึกษา ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อยในระหว่างการศึกษา มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่างๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ มีการวางระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ (ระดับปริญญาตรี โท เอก) ระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษา การสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ได้มาตรฐานสากล ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้นักศึกษาเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีชัดเจน

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</b>	
การจัดระบบการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา มีการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษา เรื่องบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>2. รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>3. ตารางกำหนดวันอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา Home Room</li> <li>4. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>5. สารประชาสัมพันธ์คลินิกบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิต</li> <li>6. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำแนะนำ/ปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>7. แบบขอรับคำปรึกษา,แบบติดตามพฤติกรรมและผลการเรียน</li> <li>8. โครงการตรวจสอบสุขภาพนักศึกษาใหม่, สรุปผลรายงานการตรวจ</li> </ol>
อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการมีเวลาให้การดูแลนักศึกษา (ผลประเมินจากนักศึกษา)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>2. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำแนะนำ/ปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>3. แบบขอรับคำปรึกษา,แบบติดตามพฤติกรรมและผลการเรียน</li> </ol>
การแนะนำการลงทะเบียนเรียนโดยคำนึงถึงความต้องการความสนใจและศักยภาพของนักศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตารางกำหนดวันอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา Home Room</li> <li>2. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำแนะนำ/ปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>3. แบบขอรับคำปรึกษา,แบบติดตามพฤติกรรมและผลการเรียน</li> </ol>
การจัดเก็บข้อมูลเพื่อการรู้จักนักศึกษา การแลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาในกลุ่มอาจารย์ผู้สอนเพื่อพัฒนานักศึกษา (ผลการเรียน ลักษณะนักศึกษา จุดแข็งจุดอ่อน)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตารางกำหนดวันอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา Home Room</li> <li>2. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำแนะนำ/ปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>3. แบบขอรับคำปรึกษา,แบบติดตามพฤติกรรมและผลการเรียน</li> </ol>
อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาทางการเรียนหรือต้องการความช่วยเหลือด้านอื่น ๆ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>2. แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำแนะนำ/ปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>3. แบบขอรับคำปรึกษา,แบบติดตามพฤติกรรมและผลการเรียน</li> </ol>

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การจัดการความเสี่ยงด้านนักศึกษา(มีข้อมูลนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ มีความเสี่ยงที่จะออกกลางคัน หรือสำเร็จการศึกษาช้า ฯลฯ)	แผนการบริหารความเสี่ยงด้านนักศึกษา เช่น จำนวนนักศึกษาแรกเข้าตามแผนรับนักศึกษา อัตราการคงอยู่ของนักศึกษานักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ มีความเสี่ยงที่จะออกกลางคันหรือสำเร็จการศึกษาช้า ฯลฯ)
ช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา	1. ตารางกำหนดวันอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา Home Room 2. Social Network
บัณฑิตศึกษาการกำหนดเวลาให้คำปรึกษาการเรียนในวิชาของอาจารย์ผู้สอนและการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ที่เพียงพอ	ตารางการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา
<b>กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</b>	
สถาบันจัดงบประมาณ ทรัพยากรที่เสริมการจัดบริการแก่นักศึกษาเพียงพอ และครอบคลุมทุกประเภทกิจกรรม	1. คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. รายงานสรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ 3. รูปภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4. โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้กับนักศึกษา 5. รายชื่ออุปกรณ์/ครุภัณฑ์ 6. ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ 7. ภาพถ่ายจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สาย
บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่สนองความต้องการของนักศึกษา	คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนักศึกษา
การจัดกิจกรรมนักศึกษาต้องส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร	1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรมที่จัดให้นักศึกษา 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 3. มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
การจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาครอบคลุมกิจกรรมการเสริมสร้างความยึดมั่นผูกพันกับความเป็นพลเมือง (civic engagement) กิจกรรมสุนันทนาการ ศิลปะและวัฒนธรรม ฯลฯ	1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรมที่จัดให้นักศึกษา 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 3. มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
การจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาต้องช่วยเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น ICT literacy, scientific literacy, media literacy, health literacy, life skill, career skills	1. สรุปผลโครงการ/กิจกรรมที่จัดให้นักศึกษา 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 3. มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
การเปิดโอกาสให้นักศึกษามีอิสระในการจัดกิจกรรมนักศึกษาโดยการสนับสนุนของสถาบัน	โครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยนักศึกษา
การสนับสนุนทุนการศึกษา ช่วยเหลือนักศึกษาที่มีโอกาสทางการศึกษาจำกัด	ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
หากมีการรับนักศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ เช่น นักกีฬา ต้องมีกลไกการดูแลนักศึกษาได้รับการพัฒนาให้ได้สาระความรู้ ทักษะ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1. ข้อกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่ได้รับโควตาเข้ารับการศึกษาคือในกรณีพิเศษ 2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลนักศึกษาที่มีคุณลักษณะพิเศษเฉพาะด้าน
การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและต่างประเทศ มี Visiting Professors ที่มาช่วยสอนหรือให้ประสบการณ์แก่นักศึกษา และการส่งนักศึกษาไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ	1. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและประเทศ 2. แผนพัฒนาการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและประเทศ

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	คะแนน.....	ผลการประเมิน ..... คะแนน	ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน		

#### สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 3.2

##### จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

##### แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

##### จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

##### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....

### ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพควรทำให้นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียน มีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูง อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง และนักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตรและผลการจัดการห้องเรียนของนักศึกษาในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นดังต่อไปนี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร	รายงานจำนวนนักศึกษา
อัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร	รายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการร้องเรียนของนักศึกษา	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนของหลักสูตร
<b>บัณฑิตศึกษา</b> นักศึกษามีความรู้ ทักษะการแสวงหาความรู้ การสร้างความรู้ด้วยตนเอง มีศักยภาพการวิจัยที่แสดงออกถึงการผลิตและเผยแพร่ความรู้จากกระบวนการวิจัยของตนเอง	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

## การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผลที่เกิดกับนักศึกษา	คะแนน.....	ผล การ ประเมิน .....	ประ เเมิน ตนเองได้ .....		
		คะแนน	คะแนน		

## สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 3.3

### จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

### จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....

สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
3.1 การรับนักศึกษา	
3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	



## องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

อาจารย์เป็นปัจจัยป้อนที่สำคัญของการผลิตบัณฑิตผู้เกี่ยวข้องต้องมีการออกแบบระบบประกันการบริหารและพัฒนาอาจารย์เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสมมีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบทปรัชญาวิสัยทัศน์ของสถาบันและของหลักสูตรและมีการส่งเสริมให้อาจารย์มีความรักในองค์กรและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพผู้บริหารต้องมีการกำหนดนโยบายแผนระยะยาวและกิจกรรมการดำเนินงานตลอดจนการกำกับดูแลและการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การวางระบบประกันคุณภาพอาจารย์เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นด้วยการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิตอันสะท้อนจากวุฒิการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการและความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบด้านอาจารย์เริ่มดำเนินการตั้งแต่การบริหารและพัฒนาอาจารย์คุณภาพอาจารย์และผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์ให้พิจารณาจากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ จำนวน 3 ตัวบ่งชี้ คือ
- ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
  - ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
  - ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1

#### การบริหารและพัฒนาอาจารย์

#### ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การบริหารและพัฒนาอาจารย์ เริ่มต้นตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ ต้องกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบันและของหลักสูตรมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใสนอกจากนี้ต้องมีระบบการบริหารอาจารย์ โดยการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์มีการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรและกิจกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนการกำกับดูแล และการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าจะอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>ระบบการรับอาจารย์ใหม่</b>	
การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	1. แผนการบริหารหลักสูตร
การมีระบบการรับอาจารย์ใหม่ที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ รวมทั้งมีการพัฒนาอาจารย์ที่มีอยู่เดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้หลักสูตรมีความเข้มแข็ง อาจารย์ในหลักสูตรสามารถส่งเสริมการทำงานตาม ความชำนาญ ของ แต่ละคน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. รายงานจำนวนและรายชื่ออาจารย์ใหม่แต่ละคณะในปีการศึกษาแต่ละหลักสูตร 2. รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ใหม่ที่เข้าร่วมการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษา แต่ละหลักสูตร 3. เอกสาร/หลักฐานการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพของอาจารย์ประจำแต่ละคนแต่ละหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และประสบการณ์ ในจำนวนที่ไม่ต่ำกว่าตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	1. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ 2. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
<b>ระบบการบริหารอาจารย์</b>	
สถาบันต้องมีการจัดสรร หรือจัดหางบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการตามเป้าหมายที่กำหนด	1. คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. แผนการบริหารบุคลากรสายวิชาการ
ผู้บริหารสถาบันหรือหน่วยงานที่ดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรต้องมีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังด้านอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา ต้องมีแผนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมของทีมนิเทศระดับคณะ (คณะกรรมการประจำคณะ)	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะ 2. รายงานการประชุมเรื่องแผนอัตรากำลัง 3. แผนการบริหารบุคลากรสายวิชาการ
สถาบันมีระบบและกลไกบริหารกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ สามารถรักษาอาจารย์ที่มีศักยภาพให้คงอยู่กับสถาบัน ลดอัตราการลาออก หรือการย้ายงาน แผนบริหารหลักสูตรควรประกอบด้วย แผนอัตรากำลัง แผนการสรรหาและรับอาจารย์ใหม่ แผนการรักษา แผนการหาตำแหน่งทดแทนกรณีลาไปศึกษาต่อ/เกษียณอายุอื่นๆ ตามบริบท	1. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน 2. แบบสำรวจความต้องการอบรมของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน 3. รายงานผลการสำรวจความต้องการ 4. กรอบอัตรากำลัง
ในกรณีที่ปริมาณและคุณภาพอาจารย์ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนด สถาบันต้องมีวิธีการบริหารจัดการเพื่อทรัพยากรบุคคลเพื่อทดแทนข้อจำกัดอย่างเป็นระบบ	แผนการบริหารบุคลากรสายวิชาการ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
มีแผนบริหารความเสี่ยงด้านการบริหาร กรณีมีอาจารย์ส่วนเกิน กรณีมีอาจารย์ขาดแคลน กรณีมีอาจารย์สมคูลกับภาระงาน เพื่อให้มีอาจารย์คงอยู่ และมีแผนบริหารความเสี่ยงด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลนักศึกษา	แผนการบริหารความเสี่ยง เช่น ด้านการบริหาร
การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร</li> <li>2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา</li> <li>3. ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุไว้ หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งเท่านั้นโดยมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน</li> </ol>
การมอบหมายภาระหน้าที่ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร</li> <li>2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา</li> </ol>
ระบบการกำหนดภาระงานและแรงจูงใจในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ประกาศภาระงานสอนของอาจารย์
ระเบียบที่โปร่งใสชัดเจนในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบ/แนวปฏิบัติการสรรหาบุคลากร</li> <li>2. ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรประเภทต่าง ๆ</li> <li>3. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและการจัดทำกรอบอัตรากำลัง</li> <li>4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</li> <li>5. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</li> <li>6. โครงการอบรม/ประชุม/สัมมนา</li> <li>7. รายงาน/แบบติดตามการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร</li> </ol>
ระบบในการเลิกจ้างและการเกษียณอายุอย่างชัดเจน	
ระบบการยกย่องและธำรงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ	คนดีศรีราชภัฏ
<b>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b>	
สถาบันให้โอกาสอาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</li> <li>2. โครงการอบรม/ประชุม/สัมมนา</li> <li>3. รายงาน/แบบติดตามการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร</li> </ol>
การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้นเพื่อส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ</li> <li>2. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ</li> </ol>

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง	1. คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 3. รายงานจำนวนและรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาทางวิชาการในแต่ละปีการศึกษา 4. เอกสาร/หลักฐานการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการ
การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	โครงการ/กิจกรรมทางวิชาการ
การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์ (ประเมินจากจำนวนอาจารย์ที่มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน)	1. งานวิจัยในชั้นเรียน 2. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาว่าด้วย กองทุนวิจัย 3. โครงการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัยด้านการเรียนการสอน 4. โครงการเสนอผลงานวิจัย 5. KM ที่พัฒนามาจากงานวิจัย
การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	1. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. รายงานการประเมินผลการสอนของอาจารย์
อาจารย์อาวุโส หรืออาจารย์ที่มีเทคนิคการสอนดีเด่น มีการถ่ายทอดประสบการณ์สู่อาจารย์ในสาขา/หลักสูตร	1. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสอน 2. โครงการ/กิจกรรมเรื่องเทคนิคการสอน
<b>บัณฑิตศึกษา</b> ให้ความสำคัญกับการจัดหาอาจารย์หรือพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณสมบัติที่สูงกว่ากำลังคนในหลักสูตรปริญญาตรี โดยเฉพาะคุณสมบัติของอาจารย์ที่ต้องเน้นทักษะความสามารถด้านการวิจัยนอกเหนือจากความรู้ความสามารถด้านการสอน	1. กระบวนการคัดเลือกอาจารย์ 2. แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
การบริหารและพัฒนาอาจารย์	คะแนน.....	ผลการประเมิน ..... คะแนน	ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน		

## สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 4.1

### จุดแข็ง

1.....

2.....

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

### จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

## ตัวบ่งชี้ที่ 4.2

### คุณภาพอาจารย์

#### ชนิดของตัวบ่งชี้

ปัจจัยนำเข้า

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ต้องทำให้อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทำให้อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่เปิดให้บริการ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้จะประกอบด้วย

4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความคล่องตัวทางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัย เพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้นหลักสูตรจึงควรมีอาจารย์ที่คุณวุฒิต่างการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตรนั้นๆ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

เกณฑ์การประเมินแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

#### หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

#### หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงคำร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = 
$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

**หมายเหตุ** คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์ การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการกรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษา ภายในรอบปีการศึกษานั้นทั้งนี้อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาซึ่งมี คุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่าทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

**ผลการดำเนินงาน**

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รายงานการประเมินร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน**

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ.....	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก = ..... คิดเป็น ..... คะแนน	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก = ..... คิดเป็น ..... คะแนน		



สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 4.2.1

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

#### 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจของหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

เกณฑ์การประเมินแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

##### หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

##### หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้=

$$\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

#### ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบัน ตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รายงานการประเมินร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละของอาจารย์ ประจำหลักสูตรที่ ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	ร้อยละ.....	ค่าร้อยละ ของอาจารย์ ประจำ หลักสูตรที่ ดำรง ตำแหน่ง ทาง วิชาการ= ..... คิดเป็น ..... คะแนน	ค่าร้อยละ ของอาจารย์ ประจำ หลักสูตรที่ ดำรง ตำแหน่ง ทาง วิชาการ= ..... คิดเป็น ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 4.2.2

จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....

4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำได้สร้างสรรค์ขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องเป็นผลงานที่มีคุณค่าสมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงานวิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือ

องค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว รวมทั้งงานสร้างสรรค์ต่างๆ โดยมีวิธีการคิดดังนี้

### เกณฑ์การประเมิน

#### หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

#### หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

### สูตรคำนวณ

1. คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =

$$\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

### กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการพ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
	การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ในBeall's list)หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556</li> <li>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</li> <li>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</li> <li>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</li> <li>- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</li> <li>- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</li> </ul>

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้วการตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

#### กำหนดระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

#### ผลการดำเนินงาน

ให้เขียนอธิบายกระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผลงานวิชาการของ อาจารย์ประจำ หลักสูตร	ร้อยละ.....	ค่าร้อยละ ของผลรวม ถ่วงน้ำหนัก ของผลงาน วิชาการของ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร = ..... คิดเป็น ..... คะแนน	ค่าร้อยละ ของผลรวม ถ่วงน้ำหนัก ของผลงาน วิชาการของ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร = ..... คิดเป็น ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์(O)

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพ ต้องนำไปสู่การมีอัตราค่าจ้างอาจารย์ให้มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร อัตราคงอยู่ของอาจารย์สูง และอาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นดังต่อไปนี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น เทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายว่าเป็นผลการดำเนินงานที่โดดเด่นอย่างแท้จริง

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>ผลที่เกิดกับอาจารย์</b>	
อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร	รายงานจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีต่อการบริหารจัดการหลักสูตร
จำนวนอาจารย์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตร	1. รายงานจำนวนอาจารย์ผู้สอน 2. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร

## การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมายปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผลที่เกิดกับอาจารย์	คะแนน....	ผล การ ประเมิน .....	ประ เเมิน ตนเองได้ .....		
		คะแนน	คะแนน		

## สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 4.3

### จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

### จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....



สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 4 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินตนเอง
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	
4.2 คุณภาพอาจารย์	
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	

## องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน

แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดสอนต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้บริหารต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับกับการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องคณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญคือ(1) สารระของรายวิชาในหลักสูตร (2) การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน (3) การประเมินผู้เรียนระบบประกันคุณภาพในการดำเนินการหลักสูตรประกอบด้วยหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดตัวบ่งชี้ในการประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลารวมทั้งการวางระบบผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญประสบการณ์และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการพัฒนานักศึกษาให้เต็มศักยภาพจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21การประกันคุณภาพหลักสูตรในองค์ประกอบนี้พิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

### ตัวบ่งชี้

จำนวน 4 ตัวบ่งชี้ คือ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

แห่งชาติ

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.1

### สาระของรายวิชาในหลักสูตร

#### ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดให้บริการต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการออกแบบหลักสูตร ควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการ การเปิดรายวิชาต่างๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือกที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยสนอง ความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้อง เน้นการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการรายงานการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุม ประเด็นต่อไปนี้

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าจะอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความ ต้องการของประเทศ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

#### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง - ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำ ระบบกลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบ กลไกไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบ กลไกไปสู่การ ปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไก ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน - มีการประเมิน กระบวนการ - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ จากผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิง ประจักษ์ยืนยัน และกรรมการ ผู้ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนว ปฏิบัติที่ได้ชัดเจน

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางซ้ายมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>สาระของรายวิชาในหลักสูตร</b>	
หลักสูตรมีการกำหนดสาระวิชาทางทฤษฎี และการปฏิบัติที่ช่วยสร้างโอกาสในการพัฒนาความรู้ทักษะผ่านการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	1. รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 ทุกรายวิชา 2. รายงานสรุปจำนวนและรายชื่อนักศึกษาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
เนื้อหาของหลักสูตรในแต่ละรายวิชามีการปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดเวลา มีการเปิดวิชาใหม่ให้นักศึกษาได้เรียน	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 ทุกรายวิชา 3. รายงานสรุปจำนวนและรายชื่อนักศึกษาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา
หลักสูตรแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน ทันสมัย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร
คำอธิบายรายวิชา มีเนื้อหาที่เหมาะสมกับชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และมีเนื้อหาที่ครอบคลุมกว้างขวาง ครบถ้วนในสิ่งที่ควรเรียน มีความลึกในวิชาเอกหรือที่เป็นจุดเน้น มีความต่อเนื่องเชื่อมโยง สัมพันธ์กัน ระหว่างวิชา และมีการสังเคราะห์การเรียนรู้	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
เนื้อหาที่กำหนดในรายวิชาไม่มีความซ้ำซ้อน กลุ่มรายวิชา มีความต่อเนื่องสัมพันธ์กัน เหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตร	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาและหลักสูตร	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
การจัดการเรียนการสอนครอบคลุมสาระเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
การเปิดรายวิชา มีลำดับก่อนหลังที่เหมาะสม เอื้อให้นักศึกษามีพื้นฐานความรู้ในการเรียนวิชาต่อยอด	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
การเปิดรายวิชาเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จได้ตามเวลาที่กำหนดในหลักสูตร	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
การเปิดรายวิชาเลือกสนองความต้องการของนักศึกษา ทันสมัย และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การจัดรายวิชาในหลักสูตรแก่นักศึกษาที่เรียนในสถาบันหรือนอกสถาบัน การศึกษาปกติ หรือการศึกษาทางไกล มีการควบคุมให้นักศึกษาได้เนื้อหาสาระเป้าหมายการเรียนรู้ วิธีการจัดการเรียนการสอน การประเมินที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
<b>ปริญญานิพนธ์ (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
การจัดรายวิชาเน้นเนื้อหาความรู้และทฤษฎี การปฏิบัติในเนื้อหาสาระของสาขาวิชาที่เป็นจุดเน้น วิชาการศึกษาทั่วไป ที่สร้างความเป็นมนุษย์ที่เตรียม นักศึกษาออกสู่โลกแห่งการดำรงชีวิต	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
หากมีการโอนหน่วยกิต ต้องให้ความสำคัญกับการเทียบวิชารับโอนที่ต้องมีการเรียนในเนื้อหาสาระที่กำหนดในรายวิชาของหลักสูตรอย่างครอบคลุม ครบถ้วน	ระบบการโอนหน่วยกิตของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
<b>บัณฑิตศึกษา (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
เนื้อหาสาระของรายวิชาเน้นความรู้ ทฤษฎีในสาขาที่เกี่ยวข้องที่มีความที่ซับซ้อน มีจุดเน้น	มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา
การควบคุมกำกับหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ที่อนุมัติเป็นประเด็นวิจัยร่วมสมัย/สนองความต้องการของสังคม	หัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ที่อนุมัติเป็นประเด็นวิจัยร่วมสมัย/สนองความต้องการของสังคม
หัวข้อวิทยานิพนธ์เป็นประเด็นวิจัยที่เหมาะสมกับปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับระดับของหลักสูตร	หัวข้อวิทยานิพนธ์เป็นประเด็นวิจัยที่เหมาะสมกับปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตร และสอดคล้องกับระดับของหลักสูตร

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
สาระของรายวิชาในหลักสูตร	คะแนน....	ผลการประเมินตนเองได้ ..... คะแนน	ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 5.1

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.2

### ชนิดของตัวบ่งชี้

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

## การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

### กระบวนการ

หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริงสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์ การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่เหมาะสมกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และลักษณะของนักศึกษา ให้นักศึกษาได้รับโอกาสและการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระต้องสามารถให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ การสอบป้องกัน และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จการศึกษากระบวนการเรียนการสอนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 ต้องเน้นการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการดูแลสุขภาพ ฯลฯ การเรียนการสอนสมัยใหม่ต้องใช้สื่อเทคโนโลยี และทำให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลาและในสถานที่ใดก็ได้ ผู้สอนมีหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้ และสนับสนุนการเรียนรู้ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เทคนิคการสอนจะเน้นการวิจัยเป็นฐานการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน เป็นต้นในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และมคอ.4) และจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
- การช่วยเหลือกำกับติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุตามเป้าหมาย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :  
 ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :  
 โทรศัพท์ :

เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีระบบ</li> <li>- ไม่มีกลไก</li> <li>- ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง</li> <li>- ไม่มีข้อมูลหลักฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบมีกลไก</li> <li>- ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบ มีกลไก</li> <li>- มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน</li> <li>- มีการประเมินกระบวนการ</li> <li>- ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบ มีกลไก</li> <li>- มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน</li> <li>- มีการประเมินกระบวนการ</li> <li>- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบ มีกลไก</li> <li>- มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</li> <li>- มีการประเมินกระบวนการ</li> <li>- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</li> <li>- มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบ มีกลไก</li> <li>- มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</li> <li>- มีการประเมินกระบวนการ</li> <li>- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</li> <li>- มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม</li> <li>- มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน</li> </ul>



## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>การวางระบบผู้สอน</b>	
ผู้สอนมีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน มีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน (คำนึงถึงสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงาน ผลงานวิชาการของผู้สอน)	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน
หลักสูตรกำหนดผู้สอนให้นักศึกษาได้เรียนจากผู้สอนที่มีความชำนาญหลากหลาย เพื่อให้มีโอกาสดำเนินการพัฒนามุมมองหรือความคิดจากผู้สอนหลากหลาย ความรู้และประสบการณ์ (ในแต่ละหลักสูตร นักศึกษาควรได้เรียนกับอาจารย์ผู้สอนคนเดิมไม่เกิน 3 วิชา)	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน 3. มีประสบการณ์ด้านการสอน 4. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
มีการกำกับมาตรฐานการทำประมวลการสอน (มคอ.3 และ มคอ.4) ของอาจารย์ให้ทันสมัยในด้านเนื้อหา กิจกรรมการเรียน การวัดและประเมินผลเหมาะสม	1. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา 2. มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
การกำกับให้อาจารย์ทุกคนต้องมีการทำประมวลการสอนรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา แจกนักศึกษา และมีการกำกับให้ดำเนินการสอนตามประมวลการสอนรายวิชา	1. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา 2. มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
นักศึกษาที่เรียนในและนอกสถาบัน หรือระบบปกติ/ระบบทางไกล ต้องได้รับการสอนจากอาจารย์ที่มีคุณสมบัติที่คุณภาพมาตรฐานเดียวกัน มีโอกาสที่จะมีปฏิสัมพันธ์กับอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษาเท่าเทียมกัน	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน
หากมีการกำหนดให้มี TA, RA ช่วยสอน ต้องได้รับการฝึกอบรม การให้คำแนะนำ และการปรับปรุงพัฒนา ให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานช่วยเหลือนักศึกษาอย่างเหมาะสม	1. หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางในการพิจารณาการคัดเลือกผู้ช่วยสอน 2. ตารางการเข้าพบอาจารย์ของผู้ช่วยสอนเพื่อรับคำปรึกษาในการปฏิบัติงานช่วยเหลือนักศึกษา
<b>บัณฑิตศึกษา (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
หลักสูตรต้องมีอาจารย์เต็มเวลาในปริมาณที่เพียงพอ มีคุณสมบัติด้านความรู้ ประสบการณ์ เวลาในการให้คำปรึกษาและการพัฒนานักศึกษา	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุไว้หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งเท่านั้นโดยมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษา

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
	วิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรือ อาจารย์ผู้สอน
การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ คำนึงถึงคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาที่เหมาะสมกับ หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่อนุมัติ โดยเฉพาะความรู้และความ เชี่ยวชาญในหัวข้อวิจัยที่จะควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษา และเหมาะสมกับลักษณะของนักศึกษา	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตาม ตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุไว้หลักสูตร ใดหลักสูตรหนึ่งเท่านั้นโดยมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน
มีการควบคุมกำกับจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด	1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทาง วิชาการและวุฒิการศึกษา 3. ต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ระบุไว้หลักสูตร ใดหลักสูตรหนึ่งเท่านั้นโดยมีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน
มีการกำกับให้อาจารย์พิเศษที่มาทำหน้าที่อาจารย์ ที่ปรึกษามีการผลิตผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง	1. มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร 2. ตารางแสดงคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษ
<b>กระบวนการเรียนการสอน</b>	
การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลาย กลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร
การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ ที่พัฒนา ทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับเทคนิคการสอน
การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นทฤษฎีและ การปฏิบัติ การเรียนรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/ ผู้ประกอบการ การศึกษาดูงาน ฯลฯ	1. หนังสือเชิญวิทยากร บรรยายเกี่ยวกับวิชาเรียน 2. หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ 3. โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา
การจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา(เช่น ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต้องมีก่อนเข้า โปแกรม ภาษาอังกฤษ ฯลฯ)	pre test/post test
การจัดกิจกรรมการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพนักศึกษา ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้/การทำงาน/ การประกอบอาชีพ	1. โครงการ/กิจกรรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. โครงการ/กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
การส่งเสริมความสามารถพิเศษคุณลักษณะที่เอื้อต่อการ ทำงาน (ความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสารการพูด ฟัง อ่าน เขียน ทักษะ ICT ทักษะการแก้ปัญหา ฯลฯ) ด้วยวิธีการ หลายช่องทาง เช่น การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี สื่อสาร (เครือข่ายทางสังคม online learning)	เครือข่ายทางสังคม online learning
การเตรียมความพร้อมด้านการทำงาน/การประกอบอาชีพ (กลไกการช่วยเหลือด้านการหางานทำ/การเผยแพร่ผลงาน)	1. โครงการ/กิจกรรมเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. โครงการ/กิจกรรมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การสอนแบบเน้นการปฏิบัติการเรียนรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก/ผู้ประกอบการ การศึกษาดูงาน	1. หนังสือเชิญวิทยากร บรรยายเกี่ยวกับวิชาเรียน 2. หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ 3. โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา 4. รายวิชาปฏิบัติการ
มีการควบคุมมาตรฐานของแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	รายชื่อแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเช่น online learning	เครือข่ายทางสังคม online learning
การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษาของอาจารย์ (ประเมินจากจำนวนอาจารย์ที่มีการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน)	รายงานจำนวนและรายชื่ออาจารย์ที่ทำงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
มีการประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	1. รายงานจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2. รายงานจำนวนและรายชื่อรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4
อาจารย์อาวุโส หรืออาจารย์ที่มีเทคนิคการสอนดีเด่น มีการถ่ายทอดประสบการณ์สู่อาจารย์ในสาขา/หลักสูตร	โครงการ/กิจกรรม เรื่องเกี่ยวกับเทคนิคการสอน
การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	1. รายงานการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา 2. รายงานจำนวนและรายชื่อรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4
<b>ปริญญานิพนธ์ (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	โครงการบริการวิชาการที่บูรณาการกับรายวิชาเรียน
การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	โครงการวิจัยที่บูรณาการกับรายวิชาเรียน
การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	รายวิชาที่สอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน (senior project) เหมาะสมกับประเด็นที่นักศึกษาสนใจ (ถ้ามี)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน
ระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการทำโครงงาน (senior project) ของอาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี)	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน
มีระบบการคัดเลือกสถานประกอบการที่จะให้นักศึกษาเข้าไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการ 2. แบบตอบรับการรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
มีระบบการติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา โดยมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและสถานประกอบการ	แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา
<b>บัณฑิตศึกษา (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยเฉพาะการสอนที่เน้นปัญหาเป็นฐาน การสอนโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน	โครงการ/กิจกรรมเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเทคนิคการสอน
มีระบบกำกับการทำงานของอาจารย์ผู้สอนที่เอื้อประโยชน์ต่อนักศึกษาเต็มที่ ให้ความสำคัญกับพฤติกรรม การปฏิบัติงานของอาจารย์ในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตามจรรยาบรรณของอาจารย์	ประกาศเรื่องจรรยาบรรณของอาจารย์ผู้สอน
มีระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สารานิพนธ์ของนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	แบบติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สารานิพนธ์ของนักศึกษา
หัวข้องานวิจัยของนักศึกษาสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่ปรึกษา	1. หัวข้องานวิจัยของนักศึกษา 2. ตารางแสดงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและวุฒิการศึกษา
มีระบบและมีการติดตามความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาแต่ละคนอย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อภาคการศึกษา	แบบติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สารานิพนธ์ของนักศึกษา
มีฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องและนักศึกษาสามารถเข้าใช้งานได้อย่างสะดวก	เว็บไซต์งานวิจัย
มีการให้ความรู้และระดับชั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่ สกอ. รับรอง และการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	โครงการ/กิจกรรมนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการอบรมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษา
มีการให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกผลงานวิจัยและปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ	ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่องจรรยาบรรณนักวิจัย
การชี้แนะแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และส่งเสริมให้นักศึกษาจัดทำข้อเสนอโครงการที่มีโอกาสได้รับทุนสนับสนุน	ประกาศเรื่องทุนการทำวิจัยของนักศึกษา
การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและต่างประเทศ มี Visiting Professors ที่มาช่วยสอนหรือให้ประสบการณ์แก่นักศึกษา และการส่งนักศึกษาไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ	1. โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและประเทศ 2. แผนพัฒนาการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและประเทศ

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
การวางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการสอน	คะแนน....	ผล การ ประเมิน ..... คะแนน	ประเมิน ตนเองได้ ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 5.2

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

### ตัวบ่งชี้ที่ 5.3

#### การประเมินผู้เรียน

#### ชนิดของตัวบ่งชี้

#### กระบวนการ(P)

#### คำอธิบายตัวบ่งชี้

การประเมินนักศึกษามีจุดมุ่งหมาย 3 ประการ คือ การประเมินผลนักศึกษาเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอนและนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา (assessment for learning) การประเมินที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (assessment of learning) การประเมินส่วนใหญ่จะใช้เพื่อจุดมุ่งหมายประการหลัง คือ เน้นการได้ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาการจัดการเรียนการสอนจึงควรส่งเสริมให้มีการประเมินเพื่อจุดมุ่งหมายสองประการแรกด้วย ทั้งนี้ ความเหมาะสมของระบบประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ และวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world) และมีวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถแก้ไขจุดอ่อนหรือเสริมจุดแข็งของตนเองได้ให้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษาสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบประเมินวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่มีคุณภาพด้วยในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร(มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนสภาพจริงด้วยวิธีการหรือเครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ให้ข้อมูลที่ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

**เกณฑ์การประเมิน**

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ / ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยันและกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน**

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
การกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นักศึกษามีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน
น้ำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา(วิชาทฤษฎี ปฏิบัติ สัมมนา ฯลฯ)	
การประเมินผลการเรียนรู้ของโดยใช้การประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การวัดทักษะการปฏิบัติงาน ฯลฯเครื่องมือประเมินสะท้อนสภาพการปฏิบัติงานจริงในการประกอบอาชีพ)	1. ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา 2. ข้อสอบปรนัย อัตนัย 3. การบ้าน/รายงาน
การกำกับให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนักศึกษาที่เหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้	คณะกรรมการวิชาการคณะ
การวิเคราะห์/ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนักศึกษา	1. รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการของคณะ เรื่องการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
(มีการวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ๆ เสมอ มีคลังข้อสอบ หรือเครื่องมือประเมิน สามารถวัดความรู้และการคิดขั้นสูงได้ เครื่องมือประเมินสะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานได้จริงในโลกแห่งการทำงาน)	2. แผนการวิเคราะห์/ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือประเมินคุณภาพนักศึกษา
การควบคุมการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการของคณะ เรื่องการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา
การตัดเกรดและแจ้งให้นักศึกษารับรู้ชัดเจน (กำหนดเกณฑ์การประเมิน/การตัดเกรดชัดเจน สอดคล้องกับที่เกณฑ์ที่นักศึกษามี ส่วนร่วม หรือรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก มีข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรดชัดเจน การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษาและลักษณะของรายวิชา)	1. มคอ.3รายละเอียดของรายวิชา 2. ผลการเรียนของนักศึกษา
การส่งเสริมการสอบ exit exam ตามมาตรฐาน TQF	
การประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตรตามรายละเอียดใน มคอ. 5 มคอ. 6 และมคอ.7	1. มคอ.5รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา 2. มคอ.6รายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม 3. มคอ.7 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร
<b>บัณฑิตศึกษา (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
การกำหนดเกณฑ์การประเมินชัดเจน มีตัวบ่งชี้คุณภาพของรายงานวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกัน ชัดเจน	
ข้อมูลที่รองรับการประเมินที่โปร่งใส ตรวจสอบ และสะท้อนระดับคุณภาพของวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ได้	
วิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพระดับดีมาก มีประเด็นวิจัยที่สะท้อนความคิดริเริ่ม ร่วมสมัย มีการออกแบบการวิจัยที่เหมาะสม เป็นตัวอย่างของผลงานที่มีคุณภาพ มีการเผยแพร่ในรูปแบบ/วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ.	

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
การประเมินผู้เรียน	คะแนน....	ผลการประเมิน ..... คะแนน	ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน		



### สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 5.3

#### จุดแข็ง

1.....

2.....

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

#### จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

**ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ**

**ชนิดของตัวบ่งชี้** กระบวนการ(P)

**คำอธิบายตัวบ่งชี้** ผลการดำเนินงานของหลักสูตร หมายถึง ร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร(มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :**

**โทรศัพท์ :**

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :**

**โทรศัพท์ :**

**เกณฑ์การประเมิน**

มีการดำเนินงานน้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 0

มีการดำเนินงานร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 3.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 80.01 – 89.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.00

มีการดำเนินงานร้อยละ 90.00 – 94.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.50

มีการดำเนินงานร้อยละ 95.00 – 99.99 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 4.75

มีการดำเนินงานร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี มีค่าคะแนนเท่ากับ 5

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</b>	
อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>2. รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งแสดงรายชื่ออาจารย์ผู้เข้าร่วมประชุมโดยจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง</li> <li>3. รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา</li> <li>4. รายงานสรุปการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร</li> </ol>
มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร</li> <li>2. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</li> </ol>
มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มคอ.2รายละเอียดของหลักสูตร</li> <li>2. มคอ.3รายละเอียดรายวิชา</li> <li>3. มคอ.4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม</li> </ol>
จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ทุกรายวิชา</li> <li>2. รายงานสรุปจำนวนและรายชื่อวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษา</li> </ol>
จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มคอ.7รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา</li> <li>2. รายงานจำนวนและรายชื่อรายวิชาที่มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4</li> </ol>
มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	มคอ.3 รายละเอียดรายวิชา
อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานจำนวนและรายชื่ออาจารย์ใหม่แต่ละคณะในปี การศึกษาแต่ละหลักสูตร</li> <li>2. รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ใหม่ที่เข้าร่วมการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอนในแต่ละปี การศึกษา แต่ละหลักสูตร</li> </ol>

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	1. รายงานจำนวนและรายชื่ออาจารย์ประจำทั้งหมดแต่ละหลักสูตรในปีการศึกษา 2. รายงานสรุปจำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพในแต่ละปีการศึกษาแต่ละหลักสูตร 3. เอกสาร/หลักฐานการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพของอาจารย์ประจำแต่ละคนแต่ละหลักสูตร
จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	1. รายงานจำนวนและรายชื่อบุคลากรทั้งหมดในปีการศึกษา 2. รายงานจำนวนและรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพในแต่ละปีการศึกษา 3. เอกสาร/หลักฐานการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพของบุคลากรแต่ละคน
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	รายงานสรุปความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ 2. จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินทั้งหมด

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน หลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	คะแนน....	ผล การ ประเมิน ..... คะแนน	ประ เมิ น ตนเองได้ ..... คะแนน		

#### สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 5.4

##### จุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

##### แนวทางเสริมจุดแข็ง

- 1.....
- 2.....

##### จุดที่ควรพัฒนา

- 1.....
- 2.....

##### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

- 1.....
- 2.....

สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	
5.3 การประเมินผู้เรียน	
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	

## องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการดำเนินการบริหารหลักสูตรจะต้องมีปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ซึ่งประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพความพร้อมด้านอุปกรณ์ความพร้อมด้านเทคโนโลยีความพร้อมด้านการให้บริการเช่นห้องเรียนห้องปฏิบัติการห้องทำวิจัยอุปกรณ์การเรียนการสอนห้องสมุดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์Wifiและอื่น ๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ องค์ประกอบด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จะพิจารณาได้จากตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ  
ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

## ตัวบ่งชี้ที่ 6.1

## สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

### คำอธิบายตัวบ่งชี้

ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ สิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งานทันสมัยโดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าจะอยู่ในคะแนนระดับใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :

โทรศัพท์ :

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

โทรศัพท์ :

### เกณฑ์การประเมิน

(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
- ไม่มีระบบ - ไม่มีกลไก - ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง - ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	- มีระบบมีกลไก - ไม่มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก - มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน - มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจน เป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

## ผลการดำเนินงาน

ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายระบบและกลไกการดำเนินงาน กระบวนการ ขั้นตอน หรือแนวปฏิบัติที่หลักสูตรได้ดำเนินการในปัจจุบันตามรายละเอียดที่ปรากฏในตารางข้างมือ)

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
<b>ความเหมาะสมและเพียงพอของสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้</b>	
การเตรียมความพร้อมทางกายภาพ (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการสภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา (พ.ศ.2552-2555)</li> <li>2. รายงานสรุปจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์</li> <li>3. รูปภาพห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> </ol>
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา เช่น ห้องสมุดฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น ฯลฯ เพียงพอทันสมัย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รูปภาพสภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>2. ระเบียบการใช้บริการของห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้</li> <li>3. แผ่นพับ/ประชาสัมพันธ์ของห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้</li> <li>4. รายวิชา E-Learning</li> <li>5. โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้กับนักศึกษา</li> </ol>
การจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนาหรือทำงานร่วมกัน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตารางการใช้สถานที่</li> <li>2. ภาพถ่ายสถานที่และกิจกรรม</li> </ol>
มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายชื่ออุปกรณ์/ครุภัณฑ์</li> <li>2. ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ</li> <li>3. ภาพถ่ายจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สาย</li> </ol>
สำหรับการเรียนการสอนทางไกล ระบบการเรียนรู้แบบทางไกลมีประสิทธิภาพ อาจารย์และนักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารได้ใกล้ชิด	
<b>บัณฑิตศึกษา (ประเด็นเพิ่มเติม)</b>	
การเปิดสอนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาควรดำเนินการต่อเมื่อสถาบันมีความพร้อมและกำหนดความคาดหวังสูงกว่าข้อกำหนดในหลักสูตรปริญญาตรีที่เป็นสาขาเดียวกัน ทรัพยากรการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆโดยเฉพาะแหล่งข้อมูลสารสนเทศเพื่อการสืบค้นและการเรียนรู้ต้องมีมากกว่าข้อกำหนดที่พึงมีของหลักสูตรปริญญาตรี	หลักสูตรบัณฑิตศึกษา
มีการจัดสรรงบประมาณให้นักศึกษาเพื่อทำวิจัย	คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ
มีห้องทำงานวิจัย (ซึ่งไม่ใช่ห้องเรียน) เพื่อให้นักศึกษาเข้าใช้ได้สะดวกในการทำวิจัย	ภาพถ่ายห้องทำงานวิจัย
มีอุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็นและเหมาะสมในการทำวิจัย	รายชื่ออุปกรณ์/ครุภัณฑ์



การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	
		ปี 2557	ปี 2558	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	คะแนน....	ผลการประเมิน ..... คะแนน	ประเมินตนเองได้ ..... คะแนน		

สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
คะแนนประเมินตนเองรายองค์ประกอบ	

### บทที่ 3สรุปผลการดำเนินงาน

เกริ่นนำ ระดับหลักสูตร มีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน..... องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ .....

#### ตารางสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

จากผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพของหลักสูตร ..... คณะ ..... ในปีการศึกษา 2557 สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

#### ตารางที่ 1 ตารางสรุปคะแนนและผลประเมินตามองค์ประกอบ (สกอ.)

องค์ประกอบที่	ชื่อองค์ประกอบ	คะแนนประเมินตนเอง	ผลการประเมิน
1	การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน/ไม่ผ่านการประเมิน	หลักสูตรได้/ไม่ได้มาตรฐาน
2	บัณฑิต		
3	นักศึกษา		
4	อาจารย์		
5	หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน		
6	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 2 -6			

#### หมายเหตุ

1. คะแนนประเมินตนเอง หมายถึง ค่าเฉลี่ยของแต่ละตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบนั้นๆ
2. ผลการประเมิน หมายถึง ผลการดำเนินงานในระดับต่างๆ ตามเกณฑ์ตัดสินของ สกอ. ซึ่งการแปลผล จะเป็นการอธิบายว่า

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.01 - 2.00	น้อย
2.01 - 3.00	ปานกลาง
3.01 - 4.00	ดี
4.01 - 5.00	ดีมาก

ตารางที่ 2 ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 1

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตรได้/ไม่ได้มาตรฐาน	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.5		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.6		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.7		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.8		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.9		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.10		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.11		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.12		

องค์ประกอบที่ 2 - องค์ประกอบที่ 6

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมายปี 2558	ผลการประเมิน		คะแนนประเมินตนเอง
		ตัวตั้งตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2				
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.1				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.2				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3				

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย ปี 2558	ผลการประเมิน		คะแนนประเมินตนเอง
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4				
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1				
คะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6				
ผลการประเมิน				

ตารางที่ 3 ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
1	ผ่าน/ไม่ผ่านมาตรฐาน						หลักสูตรได้/ไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6	2	-	-	2.1, 2.2		
3		3	3.1, 3.2, 3.3	-	-		
4		3	4.1, 4.2, 4.3	-	-		
5		4	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-		
6		1	-	6.1	-		
รวม		13	7	4	2		
ผลการประเมิน							

หมายเหตุ ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

รายงานผลการวิเคราะห์จุดแข็งและแนวทางเสริมเพื่อการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 2 – องค์กรประกอบที่ 6  
จุดแข็ง

1.....

2.....

แนวทางเสริมจุดแข็ง

1.....

2.....

จุดที่ควรพัฒนา

1.....

2.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1.....

2.....

## ภาคผนวก

ควรประกอบด้วย

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพ

บรรณานุกรม  
(ควรใช้ตามแบบมาตรฐาน APA)