



บันทึกข้อความ

กองวิชา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
วันที่ 5/5/57
วันที่ A 2/5/57
เวลา 15.15

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร โทร. ๐๗๔-๓๓๖๙๗๘, ๒๑๒
ที่ สนพ. ๑๙๘ /๒๕๕๗ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗
เรื่อง ขออนุมัติโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/
สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

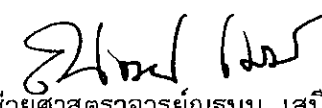
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยสำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร ได้กำหนดจัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

- ๑) ระดับโปรแกรมวิชา/หลักสูตร/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และ วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗
- ๒) ระดับคณะ ภายในวันที่ ๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗


ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทางสำนักฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้ท่านโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการดังกล่าว โดยขอเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตที่ ๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๔๓๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โครงการดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐมน เสมือนคิด)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ


เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


4 ส.ย. 57



ทราบ
พิจารณาเสนอ
พิจารณา
อนุมัติให้ดำเนินการตามระเบียบ
สิ้นความ 1 ๕๑


5 ส.ย. 57

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ชื่อโครงการ โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิตที่ ๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมใหม่ โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

๑.๑ ประเภทโครงการ

- ผลิตบัณฑิต พัฒนาคุณภาพนักศึกษา พัฒนาการเรียนการสอน
 พัฒนาบุคลากร บริการวิชาการแก่ชุมชน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 วิจัย โครงการอื่น ๆ (ระบุ)

๑.๒ ความสัมพันธ์การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการวิจัย

- องค์ความรู้ในเรื่อง การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑.๓ ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

หน่วยงานภายนอก

หน่วยงานภายใน

๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๓. คณะศิลปกรรมศาสตร์

๔. คณะครุศาสตร์

๕. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๗. คณะวิทยาการจัดการ

๘. บัณฑิตวิทยาลัย

๙. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๐. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๑. สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร

๑๒. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑๓. สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑๔. สำนักงานอธิการบดี

๑.๔ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน

ระดับ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา	ยุทธศาสตร์	๖	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูง
	ผลผลิต	๓	ผลผลิตสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
	มาตรการ	๗	ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นกลไกสำคัญในการจัดการศึกษาและบริหารจัดการ
หน่วยงาน	ยุทธศาสตร์	๖	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูง
	กลยุทธ์		สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๕ ความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ

ระบบ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในของ สำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)	องค์ประกอบ ภายใน (สกอ.)	ที่ ๙	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
	ตัวบ่งชี้	๙.๑	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)	เป้าหมายที่ คาดหวัง	๑	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
		๒	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน
		๓	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
		๔	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ ๒) การจัดทำรายงาน ประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ ๓) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้
		๕	มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
		๖	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง ๙ องค์ประกอบคุณภาพ
		๗	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน
		๘	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
		๙	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์
		สมศ.	๑๕

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทั้งระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอผลการ ประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรองรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่าง ต่อเนื่อง ตามขั้นตอนได้มีการประกันคุณภาพการศึกษาในทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นประจำทุกปีการศึกษา สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหารเป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดจัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ขึ้น เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของ หน่วยงานภายใน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา และนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาพัฒนางานด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีประสิทธิภาพได้ตามมาตรฐานของ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. และเป็นการเตรียม ความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่องค์ประกอบของคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา
- ๓.๒ เพื่อให้คณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ทราบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ทุกองค์ประกอบ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรม วิชา/หลักสูตร ให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล
- ๓.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

๔. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

ระดับคณะ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) บุคลากรประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | จำนวน ๒๐ คน |
| ๒) บุคลากรประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | จำนวน ๒๐ คน |
| ๓) บุคลากรประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๔) บุคลากรประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๕) บุคลากรประจำคณะครุศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๖) บุคลากรประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร | จำนวน ๒๐ คน |
| ๗) บุคลากรประจำคณะวิทยาการจัดการ | จำนวน ๒๐ คน |

ระดับบัณฑิตวิทยาลัย สำนัก สถาบัน

๑) บุคลากรประจำ บัณฑิตวิทยาลัย	จำนวน ๑๕ คน
๒) บุคลากรประจำ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน ๑๕ คน
๓) บุคลากรประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑๕ คน
๔) บุคลากรประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน ๑๕ คน
๕) บุคลากรประจำสำนักงานอธิการบดี	จำนวน ๑๕ คน
๖) บุคลากรประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน ๑๕ คน

ระดับโปรแกรมวิชา

๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	จำนวน ๑๕ คน
๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการศึกษาพิเศษ	จำนวน ๑๕ คน
๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย	จำนวน ๑๕ คน
๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	จำนวน ๑๕ คน
๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน ๑๕ คน
๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการจัดการ	จำนวน ๑๕ คน
๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชานิติศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	จำนวน ๑๕ คน
๑๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์	จำนวน ๑๕ คน
๑๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการตลาด	จำนวน ๑๕ คน
๑๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเศรษฐศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๑๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการบัญชี	จำนวน ๑๕ คน
๑๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาศิลปกรรม	จำนวน ๑๕ คน
๑๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาดนตรีไทย	จำนวน ๑๕ คน
๑๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชานาฏศิลป์และการแสดง	จำนวน ๑๕ คน
๑๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาดนตรีสากล	จำนวน ๑๕ คน
๑๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเกษตรศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๑๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน ๑๕ คน
๒๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	จำนวน ๑๕ คน
๒๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน ๑๕ คน
๒๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑๕ คน
๒๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาสังคมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาภาษาไทย	จำนวน ๑๕ คน
๒๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน ๑๕ คน

๒๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	จำนวน ๑๕ คน
๒๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	จำนวน ๑๕ คน
๓๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑๕ คน
๓๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์	จำนวน ๑๕ คน
๓๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์	จำนวน ๑๕ คน
๓๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	จำนวน ๑๕ คน
๓๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๕ คน
๓๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน ๑๕ คน

ระดับ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/
บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรโปรแกรมวิชา

๕. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

๕.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๕.๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการคาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๕.๓ ตัวชี้วัดเชิงเวลา : สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด

๖. วัน เวลา สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัน เวลา การตรวจติดตามและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีดังนี้

๑) ระดับโปรแกรมวิชา/หลักสูตร/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗
และ วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒) ระดับคณะ ภายในวันที่ ๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

ชั้นที่	กิจกรรม / งาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ ๒๕๕๗)											
		พ.ศ. ๒๕๕๖			พ.ศ. ๒๕๕๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขั้นเตรียมการ												
	- ประชุมผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดโครงการ												
	- ประสานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินฯ												
	- แจ้งกำหนดการตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัยแก่ทุกหน่วยงานทราบ												
	- เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ												
	- จัดทำเอกสารประกอบการจัดโครงการ												
	- ติดต่อฝ่ายอาคารสถานที่ห้องประชุม												
	- ติดต่อประสานงานด้านอาหาร												
	- ขออนุมัติยืมเงินสำหรับใช้ในโครงการ												
๒	ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา												
๓	ขั้นประเมินผลและรายงานผล												
	- ประเมินหลังการจัดโครงการ												
	- จัดทำรายงานผลการประเมิน												
	- มหาวิทยาลัยเสนอรายงานการประเมินตนเองมหาวิทยาลัยต่อต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน												

๗. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

(ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๘. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

๙. วิธีการจัดโครงการ

ปฏิบัติการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีดังนี้

๑) ระดับโปรแกรมวิชา/หลักสูตร/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และ วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒) ระดับคณะ ภายในวันที่ ๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

จากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตที่ ๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๔๓๖,๔๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) หมายเหตุ ให้หน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณนี้ ในการดำเนินโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับโปรแกรมวิชา

๑) ประธานกรรมการ	(๓๕ คน * ๑,๐๐๐ บาท)	= ๓๕,๐๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๓๕ คน * ๕๐๐ บาท)	= ๑๗,๕๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๓๕ คน * ๘๐๐ บาท)	= ๒๘,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับคณะ

๑) ประธานกรรมการ	(๗ คน * ๒,๕๐๐ บาท)	= ๑๗,๕๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๗ คน * ๑,๕๐๐ บาท)	= ๑๐,๕๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๗ คน * ๒,๐๐๐ บาท)	= ๑๔,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย

๑) ประธานกรรมการ	(๖ คน * ๒,๐๐๐ บาท)	= ๑๒,๐๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๖ คน * ๑,๐๐๐ บาท)	= ๖,๐๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๖ คน * ๑,๕๐๐ บาท)	= ๙,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายสอย

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับโปรแกรมวิชา

(จำนวน ๓๕ โปรแกรม ๑ ละ ๑๕ คน) (๕๒๕ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๗๘,๗๕๐ บาท
--	--------------

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับคณะ

(จำนวน ๗ คณะ ๑ ละ ๒๐ คน) (๑๔๐ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๒๑,๐๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย

(จำนวน ๖ หน่วยงาน ๑ ละ ๑๕ คน) (๙๐ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๑๓,๕๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าเดินทางคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากภายนอก

(จำนวน ๑๓ หน่วยงาน ๑ ละ ๑ คน) (๑๓ คน * ๕,๐๐๐ บาท)	= ๖๕,๐๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าที่พักคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากภายนอก

(จำนวน ๑๓ หน่วยงาน ๑ ละ ๑ คน) (๑๓ คน * ๑,๑๐๐ บาท * ๒ คืน)	= ๒๘,๖๐๐ บาท
---	--------------

ค่าวัสดุ

- ค่าเอกสารและวัสดุประกอบโครงการ = ๘๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น = ๔๓๖,๔๐๐ บาท

๑๑. หลักสูตรและหัวข้อโครงการ

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
๑๒.๒ มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและมีผลการดำเนินงานได้มาตรฐานอยู่ในระดับดีมาก
๑๒.๓ มหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการดำเนินงานพร้อมทั้งมีแนวทางในการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล

๑๓. การประเมินโครงการ

แบบประเมินโครงการ

๑๔. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสร โกศลญวงค์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณฐมน เสมือนคิด)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อ้อยทิพย์ พลศรี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ชื่อโครงการ โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิตที่ ๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมใหม่ โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ

๑.๑ ประเภทโครงการ

- ผลิตบัณฑิต พัฒนาคุณภาพนักศึกษา พัฒนาการเรียนการสอน
 พัฒนาบุคลากร บริการวิชาการแก่ชุมชน ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 วิจัย โครงการอื่น ๆ (ระบุ)

๑.๒ ความสัมพันธ์การบูรณาการโครงการกับการเรียนการสอน และ/หรือการบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ/หรือการวิจัย

- องค์ความรู้ในเรื่อง การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑.๓ ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

หน่วยงานภายนอก

หน่วยงานภายใน

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ๘. บัณฑิตวิทยาลัย |
| ๒. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ๙. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๓. คณะศิลปกรรมศาสตร์ | ๑๐. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๔. คณะครุศาสตร์ | ๑๑. สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร |
| ๕. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ๑๒. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๖. คณะเทคโนโลยีการเกษตร | ๑๓. สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ๗. คณะวิทยาการจัดการ | ๑๔. สำนักงานอธิการบดี |

๑.๔ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงาน

ระดับ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา	ยุทธศาสตร์	๖	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูง
	ผลผลิต	๓	ผลผลิตสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
	มาตรการ	๗	ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นกลไกสำคัญในการจัดการศึกษาและบริหารจัดการ
หน่วยงาน	ยุทธศาสตร์	๖	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูง
	กลยุทธ์		สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๕ ความสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพ

ระบบ	ประเภท	ข้อที่	เรื่อง
ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในของ สำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)	องค์ประกอบ ภายใน (สกอ.)	ที่ ๙	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ
	ตัวบ่งชี้	๙.๑	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
คณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)	เป้าหมายที่ คาดหวัง	๑	มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของสถาบัน ตั้งแต่ระดับภาควิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
		๒	มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน
		๓	มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามอัตลักษณ์ของสถาบัน
		๔	มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย ๑) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ ๒) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา โดยเป็นรายงานที่มีข้อมูลครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดใน CHE QA Online และ ๓) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบัน มีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้
		๕	มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
		๖	มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง ๙ องค์ประกอบคุณภาพ
		๗	มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน
		๘	มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
๙	มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์		
สมศ.		๑๕	ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัดเท่ากับ ๔.๑๘

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทั้งระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกต่อไป

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง ตามขั้นตอนได้มีการประกันคุณภาพการศึกษาในทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเป็นประจำทุกปีการศึกษา สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหารเป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดจัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ขึ้น เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา และนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการมาพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีประสิทธิภาพได้ตามมาตรฐานของ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. และเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่องค์ประกอบของคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา
- ๓.๒ เพื่อให้คณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ทราบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่องค์ประกอบ
- ๓.๓ เพื่อพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล
- ๓.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

๔. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

ระดับคณะ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) บุคลากรประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | จำนวน ๒๐ คน |
| ๒) บุคลากรประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | จำนวน ๒๐ คน |
| ๓) บุคลากรประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๔) บุคลากรประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๕) บุคลากรประจำคณะครุศาสตร์ | จำนวน ๒๐ คน |
| ๖) บุคลากรประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร | จำนวน ๒๐ คน |
| ๗) บุคลากรประจำคณะวิทยาการจัดการ | จำนวน ๒๐ คน |

ระดับบัณฑิตวิทยาลัย สำนัก สถาบัน

๑) บุคลากรประจำ บัณฑิตวิทยาลัย	จำนวน ๑๕ คน
๒) บุคลากรประจำ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน ๑๕ คน
๓) บุคลากรประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๑๕ คน
๔) บุคลากรประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน ๑๕ คน
๕) บุคลากรประจำสำนักงานอธิการบดี	จำนวน ๑๕ คน
๖) บุคลากรประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน ๑๕ คน

ระดับโปรแกรมวิชา

๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	จำนวน ๑๕ คน
๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการศึกษาพิเศษ	จำนวน ๑๕ คน
๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย	จำนวน ๑๕ คน
๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	จำนวน ๑๕ คน
๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน ๑๕ คน
๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการจัดการ	จำนวน ๑๕ คน
๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชานิติศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	จำนวน ๑๕ คน
๑๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์	จำนวน ๑๕ คน
๑๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการตลาด	จำนวน ๑๕ คน
๑๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเศรษฐศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๑๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการบัญชี	จำนวน ๑๕ คน
๑๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาศิลปกรรม	จำนวน ๑๕ คน
๑๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาดนตรีไทย	จำนวน ๑๕ คน
๑๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชานาฏศิลป์และการแสดง	จำนวน ๑๕ คน
๑๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาดนตรีสากล	จำนวน ๑๕ คน
๑๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเกษตรศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๑๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน ๑๕ คน
๒๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	จำนวน ๑๕ คน
๒๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน ๑๕ คน
๒๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาการพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑๕ คน
๒๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาสังคมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาภาษาไทย	จำนวน ๑๕ คน
๒๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน ๑๕ คน

๒๖) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๗) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ	จำนวน ๑๕ คน
๒๘) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคหกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๕ คน
๒๙) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	จำนวน ๑๕ คน
๓๐) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑๕ คน
๓๑) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาชีววิทยาและชีววิทยาประยุกต์	จำนวน ๑๕ คน
๓๒) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาเคมีและเคมีประยุกต์	จำนวน ๑๕ คน
๓๓) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	จำนวน ๑๕ คน
๓๔) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๕ คน
๓๕) บุคลากรประจำโปรแกรมวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ทั่วไป	จำนวน ๑๕ คน

ระดับ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/
บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรโปรแกรมวิชา

๕. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

๕.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในหัวข้อที่จัดโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๕.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๕.๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการคาดว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๕.๓ ตัวชี้วัดเชิงเวลา : สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่กำหนด

๖. วัน เวลา สถานที่ และระยะเวลาในการดำเนินงาน

วัน เวลา การตรวจติดตามและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีดังนี้

๑) ระดับโปรแกรมวิชา/หลักสูตร/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗
และ วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒) ระดับคณะ ภายในวันที่ ๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

สถานที่ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นที่	กิจกรรม / งาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน (ปีงบประมาณ ๒๕๕๗)											
		พ.ศ. ๒๕๕๖			พ.ศ. ๒๕๕๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ขั้นเตรียมการ												
	- ประชุมผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการจัดโครงการ												
	- ประสานคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินฯ												
	- แจ้งกำหนดการตรวจประเมินฯ ระดับมหาวิทยาลัยแก่ทุกหน่วยงานทราบ												
	- เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ												
	- จัดทำเอกสารประกอบการจัดโครงการ												
	- ติดต่อฝ่ายอาคารสถานที่ห้องประชุม												
	- ติดต่อประสานงานด้านอาหาร												
	- ขออนุมัติยืมเงินสำหรับใช้ในโครงการ												
๒	ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/โปรแกรมวิชา												
๓	ขั้นประเมินผลและรายงานผล												
	- ประเมินหลังการจัดโครงการ												
	- จัดทำรายงานผลการประเมิน												
	- มหาวิทยาลัยเสนอรายงานการประเมินตนเองมหาวิทยาลัยต่อต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน												

๗. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

(ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๘. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

๙. วิธีการจัดโครงการ

ปฏิบัติการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีดังนี้

๑) ระดับโปรแกรมวิชา/หลักสูตร/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และ วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒) ระดับคณะ ภายในวันที่ ๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ

จากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตที่ ๓ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน งบเงินอุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๔๓๖,๕๐๐ บาท (สี่แสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) หมายเหตุ ให้นำหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณนี้ ในการดำเนินโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย/โปรแกรมวิชา/หลักสูตร

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับโปรแกรมวิชา

๑) ประธานกรรมการ	(๓๕ คน * ๑,๐๐๐ บาท)	= ๓๕,๐๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๓๕ คน * ๕๐๐ บาท)	= ๑๗,๕๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๓๕ คน * ๘๐๐ บาท)	= ๒๘,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับคณะ

๑) ประธานกรรมการ	(๗ คน * ๒,๕๐๐ บาท)	= ๑๗,๕๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๗ คน * ๑,๕๐๐ บาท)	= ๑๐,๕๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๗ คน * ๒,๐๐๐ บาท)	= ๑๔,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินฯ สำหรับสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย

๑) ประธานกรรมการ	(๖ คน * ๒,๐๐๐ บาท)	= ๑๒,๐๐๐ บาท
๒) กรรมการ	(๖ คน * ๑,๐๐๐ บาท)	= ๖,๐๐๐ บาท
๓) กรรมการและเลขานุการ	(๖ คน * ๑,๕๐๐ บาท)	= ๙,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายสอย

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับโปรแกรมวิชา

(จำนวน ๓๕ โปรแกรม ๑ ละ ๑๕ คน) (๕๒๕ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๗๘,๗๕๐ บาท
--	--------------

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับคณะ

(จำนวน ๗ คณะ ๑ ละ ๒๐ คน) (๑๔๐ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๒๑,๐๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ระดับสำนัก/สถาบัน/บัณฑิตวิทยาลัย

(จำนวน ๖ หน่วยงาน ๑ ละ ๑๕ คน) (๙๐ คน * ๑๕๐ บาท * ๑ วัน)	= ๑๓,๕๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าเดินทางคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากภายนอก

(จำนวน ๑๓ หน่วยงาน ๑ ละ ๑ คน) (๑๓ คน * ๕,๐๐๐ บาท)	= ๖๕,๐๐๐ บาท
---	--------------

- ค่าที่พักคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากภายนอก

(จำนวน ๑๓ หน่วยงาน ๑ ละ ๑ คน) (๑๓ คน * ๑,๑๐๐ บาท * ๒ คืน)	= ๒๘,๖๐๐ บาท
---	--------------

ค่าวัสดุ

- ค่าเอกสารและวัสดุประกอบโครงการ = ๘๐,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น = ๔๓๖,๔๐๐ บาท

๑๑. หลักสูตรและหัวข้อโครงการ

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
๑๒.๒ มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและมีผลการดำเนินงานได้มาตรฐานอยู่ในระดับดีมาก
๑๒.๓ มหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการดำเนินงานพร้อมทั้งมีแนวทางในการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล

๑๓. การประเมินโครงการ

แบบประเมินโครงการ

๑๔. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสร่า โกศลญวงศ์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐมน เสมือนคิด)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อ้อยทิพย์ พลศรี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ผู้อนุมัติโครงการ