



ที่ ศธ 0506(3)/๒๘๗

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ 10400

๒๘ กุมภาพันธ์ 2556

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร
รับที่ ..... 14/5156
วันที่ ..... 16/3/56
ปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพ ..... 16/3/56

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสังขละ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ด้วยกฎหมายว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ข้อ 36 ได้ระบุให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษานั้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี และแจ้งผลให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาทราบ รวมทั้งเปิดเผยผล การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณะ

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา ในประชุมครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2555 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2556 ได้มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดทำประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2556 โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

นาย พงษ์พันธ์ พิษณุโลก

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(นางสาวรัชนี ศิริมา)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทรศัพท์ 02-610-5453

โทรสาร 02-354-5491, 02-354-5530

รองเลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

13 มีนาคม ๕๖

ปฏิบัติราชการแทนและเข้าร่วมคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทราบ

อ่านแล้ว / ดำเนินการตามระเบียบ

จัดตามเสนอ

สำเนาแนบ

(อนันดา ว.)

13 มีนาคม ๕๖

สำเนาแนบ  
13 มีนาคม ๕๖



ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา  
เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ (๑) และข้อ ๓๖ ของกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา รวมทั้งเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่สถาบันอุดมศึกษา ผู้มีส่วนได้เสีย ต้นสังกัด และเป็นหลักประกันต่อสาธารณะว่าสถาบันอุดมศึกษามีความสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์ วิธีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

ข้อ ๓ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือ ประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษาพิจารณา และให้อือคำนิจฉัยของคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณกิตติชัย วัฒนานิกร)

ประธานกรรมการ  
คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา

แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา  
พ.ศ.๒๕๕๖

เอกสารแนบท้าย  
ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา  
เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖

## หลักเกณฑ์ วิธีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

### หลักการและเหตุผล

สถาบันอุดมศึกษาทำหน้าที่เป็นแหล่งผลิตความรู้ กำลังคน นวัตกรรม เทคโนโลยี ทำหน้าที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งจากการวิจัยหรือต่อยอดจากภูมิปัญญาเดิม และเป็นแหล่งการเรียนรู้ของสังคมมีส่วนสำคัญยิ่งในการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมฐานความรู้เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องมุ่งพัฒนาให้สถาบันอุดมศึกษาไทยมีความเข้มแข็ง มีความสามารถในการปฏิบัติภารกิจทุกด้านให้บรรลุความเป็นเลิศ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย “ระบบการประกันคุณภาพภายใน” และ “ระบบการประกันคุณภาพภายนอก” เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา โดยรายละเอียดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ซึ่งได้รวมการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของการศึกษาทุกระดับไว้ในฉบับเดียวกัน มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาทำหน้าที่หลัก คือ 1) วางแผนและเบี่ยงหรือออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษา โดยนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กฎกระทรวงดังกล่าวยังกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาทราบ รวมทั้งเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณะ

เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ เรื่อง การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ต้นสังกัด สถานศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณะ ทำให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษามีความสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ตามที่กำหนด

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา
3. เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ
4. เพื่อจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและแจ้งผลให้สถาบันอุดมศึกษาทราบ ตลอดจนเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบต่อสาธารณะ

### วิธีการติดตามตรวจสอบ

#### 1. การคัดเลือกสถาบันและคณะวิชาเพื่อเข้ารับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

##### 1.1 การคัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาเพื่อติดตามตรวจสอบโดยใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online)

คัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาที่ผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554 และ 2555 ตามระบบ CHE-QA Online สำหรับองค์ประกอบที่ 2 ด้านการผลิตบัณฑิต อยู่ในระดับดีขึ้นไป โดยมีค่าคะแนนตั้งแต่ 3.51 คะแนนตั้งแต่ 3.51 และ องค์ประกอบที่ 4 ด้านการวิจัย อยู่ในระดับดีขึ้นไป โดยมีค่าคะแนนตั้งแต่ 3.51 คะแนนตั้งแต่ 3.01 ขึ้นไป โดยมีค่าคะแนนตั้งแต่ 3.01 ขึ้นไป

ทั้งนี้ผลการประเมินอภิมานต้องไม่ปรากฏข้อบ่งชี้ที่ผิดปกติในการประเมินตามระบบ CHE QA Online ที่น่าจะทำให้ผลการประเมินที่แท้จริงมีค่าคะแนนน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้น

##### 1.2 การคัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาเพื่อติดตามตรวจสอบโดยเข้าตรวจเยี่ยมในพื้นที่

1.2.1 คัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาที่ ผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554 หรือ 2555 ตามระบบ CHE QA Online ในระดับคณะ/สถาบัน ได้ค่าคะแนนน้อยกว่าที่กำหนดในข้อ 1.1

1.2.2 คัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาที่แม้ว่า ผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554 ตามระบบ CHE QA Online ในระดับคณะ/สถาบันได้ค่าคะแนนตามข้อ 1.1 แต่ การประเมินอภิมานปรากฏข้อบ่งชี้ที่ผิดปกติในการประเมินตามระบบ CHE QA Online ที่น่าจะทำให้ผลการประเมินที่แท้จริงมีค่าคะแนนน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้น

##### 1.3 การเรียงลำดับความเร่งด่วนในการเข้าตรวจเยี่ยมในพื้นที่

1.3.1 คัดเลือกสถาบัน/คณะวิชาเพื่อเข้าติดตามตรวจสอบในพื้นที่ ในปีงบประมาณ 2556 เมื่อพบว่า ผลการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554 ตามระบบ CHE QA Online ในระดับคณะ/สถาบันสำหรับองค์ประกอบที่ 2 ด้านการผลิตบัณฑิต มีค่าคะแนนน้อยกว่า 3.01 และ/หรือ องค์ประกอบที่ 4 ด้านการวิจัย มีค่าน้อยกว่า 2.51

1.3.2 คัดเลือกสถาบัน/คณะวิชา ที่มีลักษณะตามข้อ 1.2 ที่ยังไม่ได้เข้าติดตามตรวจสอบในปีงบประมาณ 2556 เพื่อเข้าติดตามตรวจสอบในปีงบประมาณ 2557

#### 2. การแต่งตั้งและหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

##### 2.1 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบโดยใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online)

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ อุดมศึกษา (CHE QA Online) ขึ้นมาดังนี้ เพื่อทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนา คุณภาพการศึกษาของคณะวิชา/สถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ในข้อ 1.1 จากข้อมูลในระบบ CHE QA Online และ จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา

## 2.2 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบโดยเข้าตรวจเยี่ยมในพื้นที่

### 2.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะกรรมการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะกรรมการวิชาในข้อ 1.2 อย่างน้อย 3 คนต่อหนึ่งคณะวิชา โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความชำนาญในระดับปริญญาและสาขาวิชาที่คณะวิชานั้นเปิดสอนอย่างน้อย 2 คน ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในกรณีที่มีการสอนในระดับปริญญาเอก ผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งตั้งแต่รองศาสตราจารย์ขึ้นไป

2) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ขึ้นทะเบียนประราน หรือ กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ สกอ. อย่างน้อย 1 คน

ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในข้อ 1) และ 2) จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับ สถาบันที่เข้าไปติดตามตรวจสอบ โดยมีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของคณะวิชาที่ได้รับการตรวจเยี่ยม ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ

### 2.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับสถาบัน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมสถาบันในข้อ 1.2 อย่างน้อย 5 คนต่อหนึ่งสถาบัน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะกรรมการของสถาบันนั้น ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแต่งตั้งทุกคน

2) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ขึ้นทะเบียนประราน หรือกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ สกอ. อย่างน้อย 2 คน

ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ 1) และ 2) จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กับสถาบันที่เข้าไปติดตามตรวจสอบ โดยมีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของสถาบันที่ได้รับการตรวจเยี่ยมและ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกันทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ

### 2.2.3 หน้าที่คณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน

1) ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่าที่ผลิตบัณฑิต และระดับสถาบันอุดมศึกษา ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา และ วิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติมในบางด้านปัจจัยตามที่กำหนดในภาคผนวก

2) ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ คณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่า/สถาบันอุดมศึกษา

3)ให้ข้อเสนอแนะต่อสถาบันอุดมศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อเร่งรัด การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ

4)จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพตามระบบ CHE QA Online เสนอต่อสถาบันอุดมศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- 3. การดำเนินการของคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชาและระดับสถาบัน**
- 1) ศึกษาแนวทางในการประเมินคุณภาพการศึกษาการศึกษาภายในตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษา และ ศึกษาแนวทางปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาการศึกษาภายในสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษา และ ศึกษาแนวทางปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
  - 2) ศึกษารายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินตนเองของคณะวิชา/สถาบัน ผ่านระบบฐานข้อมูล ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE-QA Online) และพิจารณาแผนการพัฒนาคุณภาพ ที่คณะวิชา/สถาบันเสนอในการศึกษาที่ผ่านๆมา
  - 3) ตรวจเยี่ยมคณะวิชา/ สถาบัน เพื่อตรวจสอบข้อมูล หลักฐานเชิงประจักษ์ และสัมภาษณ์ ผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิต/นักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบการประเมินแต่ละตัวบ่งชี้ และวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม ในประเด็นต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ใน “รายละเอียดข้อมูลที่จัดเก็บเพิ่มเติมในการตรวจเยี่ยม” ที่ปรากฏใน ภาคผนวกของแนวทางปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
  - 4) ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะวิชา/ สถาบันตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด พร้อมกับรายงาน ข้อค้นพบที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นต่างๆ ที่กำหนดเพิ่มเติมใน “รายละเอียดข้อมูลที่จัดเก็บเพิ่มเติมในการตรวจเยี่ยม” ไว้ในช่อง “หมายเหตุ/ข้อสังเกต” ของตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบ CHE QA Online เพิ่มเติมในการตรวจเยี่ยม
  - 5) รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะวิชา /สถาบันไว้ใน ช่อง “หมายเหตุ/ข้อสังเกต” ของตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ผ่านระบบ CHE QA Online
  - 6) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะวิชา/สถาบันอุดมศึกษาจากการติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการเร่งรัดพัฒนาคุณภาพของคณะวิชา/สถาบันอุดมศึกษาตามระบบ CHE QA Online แก่สถาบันและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4. แผนการตรวจเยี่ยมประจำปีงบประมาณ 2556 และ 2557

ลำดับที่	กิจกรรมดำเนินการ	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.
1.	วางแผนและกำหนดกระบวนการตรวจสอบ			→										
2.	คัดเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ			→										
3.	ประสานงานกับสถาบันในการกำหนดเวลาเข้าตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชา/ระดับสถาบัน				→									
4.	จัดทำกรอบการเพื่อเข้าตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชา/สถาบัน และนำรายชื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน					→								
5.	ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชา/ระดับสถาบัน						→							
6.	ประชุมคณะกรรมการตรวจเยี่ยมระดับคณะวิชา/ระดับสถาบัน						→							
7.	ดำเนินการตรวจเยี่ยม คณะวิชา/สถาบันละ 1- 3 วัน							→						
8.	คณะกรรมการตรวจเยี่ยมประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและประเมินผลการตรวจเยี่ยมผ่านระบบ CHE-QA Online และเผยแพร่ต่อสาธารณะชน								→					
9.	สำนักมาตรฐานฯสรุประยงานผลการประเมินการติดตามตรวจเยี่ยมเสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน										→			
10.	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาสรุประยงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา พร้อมข้อเสนอแนะมาตรการเร่งรัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา											→		

**ภาคผนวก**  
**รายละเอียดข้อมูลที่จัดเก็บเพิ่มเติมในการตรวจเยี่ยม**

องค์ประกอบของข้อมูล	รายละเอียดของการเก็บข้อมูลจากหลักฐาน เอกสาร การสังเกต การสัมภาษณ์																
<b>การกิจด้านการผลิตบัณฑิต</b>																	
(ก) ความพร้อมด้านกายภาพ																	
(ก 1) ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (สกอ. 2.5)																	
ลักษณะสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จำนวนห้องพักอาจารย์ ห้องเรียน ห้องสมุด จำนวนครุภัณฑ์ประจำอาคาร ครุภัณฑ์การศึกษา สื่อการเรียน การสอน (เพียงพอ เหมาะสม มีสภาพพร้อมใช้งาน สอดคล้องกับหลักสูตรที่ผลิต)</li> <li>● จำนวนห้องปฏิบัติการสอดคล้องกับจุดเน้นของลักษณะ ของสาขาวิชาและวิสัยทัศน์หลักสูตร ได้แก่</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">1. การศึกษา</td><td>เช่น โรงเรียนสาธิต, โรงเรียนฝึกสอน</td></tr> <tr> <td>2. มุชยศาสตร์และศิลปะ</td><td>เช่น ศูนย์/สถาบันเรียนรู้</td></tr> <tr> <td>3. สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจและกฎหมาย</td><td>เช่น ศูนย์/สถาบัน/สถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการ สื่อเทคโนโลยี</td></tr> <tr> <td>4. วิทยาศาสตร์</td><td>เช่น ห้องปฏิบัติการ</td></tr> <tr> <td>5. วิชกรรม</td><td>เช่น ห้องปฏิบัติการ, โรงงาน</td></tr> <tr> <td>6. เกษตรศาสตร์</td><td>เช่น พื้นที่เพื่อการเกษตร/ประมง</td></tr> <tr> <td>7. สุขภาพและสวัสดิการ</td><td>เช่น โรงพยาบาล, สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพอ่อนๆ</td></tr> <tr> <td>8. บริการ</td><td>เช่น ศูนย์ฝึกวิชาชีพ, สถานประกอบการ</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>● พื้นที่เพื่อการเรียนรู้และการเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิต ในระดับอุดมศึกษา</li> </ul>	1. การศึกษา	เช่น โรงเรียนสาธิต, โรงเรียนฝึกสอน	2. มุชยศาสตร์และศิลปะ	เช่น ศูนย์/สถาบันเรียนรู้	3. สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจและกฎหมาย	เช่น ศูนย์/สถาบัน/สถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการ สื่อเทคโนโลยี	4. วิทยาศาสตร์	เช่น ห้องปฏิบัติการ	5. วิชกรรม	เช่น ห้องปฏิบัติการ, โรงงาน	6. เกษตรศาสตร์	เช่น พื้นที่เพื่อการเกษตร/ประมง	7. สุขภาพและสวัสดิการ	เช่น โรงพยาบาล, สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพอ่อนๆ	8. บริการ	เช่น ศูนย์ฝึกวิชาชีพ, สถานประกอบการ
1. การศึกษา	เช่น โรงเรียนสาธิต, โรงเรียนฝึกสอน																
2. มุชยศาสตร์และศิลปะ	เช่น ศูนย์/สถาบันเรียนรู้																
3. สังคมศาสตร์ บริหารธุรกิจและกฎหมาย	เช่น ศูนย์/สถาบัน/สถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการ สื่อเทคโนโลยี																
4. วิทยาศาสตร์	เช่น ห้องปฏิบัติการ																
5. วิชกรรม	เช่น ห้องปฏิบัติการ, โรงงาน																
6. เกษตรศาสตร์	เช่น พื้นที่เพื่อการเกษตร/ประมง																
7. สุขภาพและสวัสดิการ	เช่น โรงพยาบาล, สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพอ่อนๆ																
8. บริการ	เช่น ศูนย์ฝึกวิชาชีพ, สถานประกอบการ																
(ข) ความพร้อมด้านวิชาการ																	
(ข1) หลักสูตร (สกอ.2.1)																	
ลักษณะของหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักสูตร/รายวิชา/กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต</li> <li>● การบูรณาการรายวิชา/กิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อ บรรลุปรัชญา/วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและจุดเน้นของสถาบัน</li> <li>● การปรับปรุงหลักสูตร รายวิชา หรือเปิดวิชาใหม่ทันการเปลี่ยนแปลงของวงการวิชาการ/วิชาชีพ</li> <li>● การเปิดรายวิชาให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ ความสมดุลของการเปิดรายวิชา (รายวิชาที่ให้ความรู้และทักษะทั่วไป และวิชาที่ให้ความรู้และทักษะเฉพาะสาขา)</li> </ul>																

	องค์ประกอบของข้อมูล	รายละเอียดของการเก็บข้อมูลจากหลักฐาน เอกสาร การสังเกต การสัมภาษณ์
	การบริหารหลักสูตรนอกเวลา/นอกสถานที่ตั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารหลักสูตรนอกเวลาและนอกสถานที่ตั้งเป็นมาตรฐานเดียวกับหลักสูตรในสถานที่ตั้ง</li> </ul>
	(ข2) อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (สกอ.2.2)	
	ความเหมาะสมของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา และ/หรือคุณวิทยานิพนธ์ มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีผลงานวิจัยต่อเนื่องถึงปัจจุบัน</li> <li>ลักษณะของผลงานวิจัยสอดคล้องกับสาขาวิชาที่สอน/คุณวิทยานิพนธ์</li> <li>คุณภาพผลงานวิจัย ผลงานทางวิชาการของอาจารย์และการเผยแพร่ผลงาน</li> </ul>
	(ข3) ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน (สกอ.2.6)	
	ความเหมาะสมและทันสมัยของสื่อวัสดุ การเรียนการสอน	หนังสือ ตำรา วารสาร เอกสาร คู่มือการเรียนฯลฯ มีความทันสมัย เหมาะสมกับสาขาวิชา
	กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริม ศักยภาพของบัณฑิตตามวิสัยทัศน์ของสถาบัน/หลักสูตร	มีบริการสอนเสริมนักศึกษาทั้งผู้เรียนปกติ ผู้ที่มีปัญหาทางการเรียน และผู้ที่มีศักยภาพสูง
	การประเมินผู้เรียนสอดคล้องกับผลลัพธ์ ที่คาดหวัง สะท้อนคุณภาพจริงของผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิธีประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามกรอบ TQF ทั้งการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และเมื่อสิ้นสุดการเรียน (รวมรายวิชาที่สอนโดยอาจารย์พิเศษด้วย)</li> <li>การประเมินผลข้อสอบ/เครื่องมือและหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลผู้เรียน และนำไปปรับปรุงสม่ำเสมอ</li> <li>หลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลผู้เรียนที่มีมาตรฐานสอดคล้องกันทั้งหลักสูตร</li> <li>การส่งเสริมการประเมินตนเองของผู้เรียน และระหว่างผู้เรียน</li> <li>การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการพัฒนาผู้เรียนจากผลการประเมิน</li> </ul>
	ระบบและกลไกเพิ่มเติมกรณีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรครบถ้วน</li> <li>การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งด้านการทำวิจัย การเขียนวิทยานิพนธ์ การเขียนรายงานวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่</li> </ul>

	องค์ประกอบของข้อมูล	รายละเอียดของการเก็บข้อมูลจากหลักฐาน เอกสาร การสังเกต การสัมภาษณ์
		<ul style="list-style-type: none"> <li>การตรวจสอบป้องกันการกระทำผิดจรรยาบรรณนักวิจัย เช่น การลอกเลียนงาน การบิดเบือนข้อมูล การยกเมฆข้อมูล เป็นต้น</li> <li>คุณภาพวิทยานิพนธ์และผลงานตีพิมพ์จากวิทยานิพนธ์</li> </ul>
<b>ภารกิจที่ทางการวิจัย</b>		
	(ก) ความพร้อมด้านกายภาพ	
	(ก 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ.4.1)	
	ความพร้อมด้านกายภาพ บรรยายกาศ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดภาระงานเหมาะสมและสมดุลทั้งการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ เพื่อให้อาจารย์มีเวลาเพียงพอสำหรับการสร้างผลงานวิจัย</li> </ul>
	(ข) ความพร้อมด้านวิชาการ	
	(ข 1) ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 4.1)	
	การเชื่อมโยงภารกิจการวิจัยกับการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ การวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ (การทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ การจัดสรรทุนผู้ช่วยวิจัย การจัดการเรียนการสอนที่ใช้วิจัยเป็นฐาน จากโครงการวิจัยของอาจารย์)</li> </ul>