

ตัวอย่าง

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การสร้างตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมที่เหมาะสมและสอดคล้องตามภารกิจหน่วยงาน

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๒. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในถือเป็นภารกิจหลักที่สำคัญของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นคุณภาพของการเรียนการสอน คุณภาพของบุคลากร คุณภาพของทรัพยากรที่เพียงพอ คุณภาพของงานวิจัย คุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษารวมถึงคุณภาพของงานวิชาการด้านอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยให้บริการแก่สังคม ดังนั้นการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาจึงเป็นระบบและกลไกที่ยึดหลักการความเป็นอิสระ และเสรีภาพทางวิชาการซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ที่ต้องการมุ่งเน้นและสร้างให้สถาบันอุดมศึกษามีเอกลักษณ์ตามภารกิจ เพื่อนำสู่ความหลากหลายเพราะมีความเป็นอิสระเป็นฐานสนับสนุน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการควบคุมการติดตามตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานและ ตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) แต่ทั้งนี้จากผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พบว่าตัวบ่งชี้ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายในตามองค์ประกอบคุณภาพที่ สกอ. กำหนดขึ้นมีตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่ยังไม่เหมาะสมเนื่องจากมีมาตรฐานสูงเกินไปโดยที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในไม่สามารถจะดำเนินการได้ทั้งหมดรวมทั้งขาดตัวบ่งชี้ที่เหมาะสมกับเอกลักษณ์ของหน่วยงาน สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมที่เหมาะสมและสอดคล้องตามภารกิจหน่วยงานให้ครอบคลุมทุกด้าน และเหมาะสมกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ บริบทและลักษณะของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย ซึ่งหลักการกำหนดตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา ต้องเป็นตัวบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นถึงปัจจัย กระบวนการ และผลลัพธ์ ที่กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ส่วนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาต้องเป็นหลักเกณฑ์ที่สามารถใช้ในการเทียบเคียงเพื่อการส่งเสริม กำกับ ตรวจสอบ และประเมินผลมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในได้ และมีความสอดคล้องตามมาตรฐานอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจวิธีการสร้างตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๒. เพื่อให้หน่วยงานมีตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับภารกิจของ
หน่วยงาน

๓. เพื่อยกระดับมาตรฐานในการดำเนินตามภารกิจของหน่วยงานให้ได้ตามมาตรฐานของสกอ. สมศ. และ
ก.พ.ร.

๔. เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้
เกณฑ์การประเมินที่มีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ทำให้เกิดประสิทธิภาพพร้อมรับการประเมินคุณภาพ
การศึกษาทั้งภายในและภายนอกต่อไป

๔. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

| | |
|-----------------------------|-------------|
| ผู้เข้าร่วมโครงการประชุม | จำนวน ๗๔ คน |
| ๔.๑ คณะกรรมการดำเนินการฯ | จำนวน ๑๐ คน |
| ๔.๒ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย | จำนวน ๖๔ คน |

๕. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๓. ทุกหน่วยงานมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในอยู่ในระดับดี

๕.๓ ตัวชี้วัดเชิงเวลา

สามารถดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

วันที่ ๒๓-๒๔ เดือนกันยายน ๒๕๕๓

๖. ระยะเวลาการฝึกอบรม/สถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๒๓-๒๔ เดือนกันยายน ๒๕๕๓

๗. วิธีการฝึกอบรม

๑. ภาคการบรรยาย

๒. ภาคฝึกปฏิบัติ

๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

จากงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผลงาน
การให้บริการวิชาการ รหัส ๐๔-๐๐๔ งบเงินอุดหนุน เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อเป็น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทางของคณะกรรมการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

ก. ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนวิทยากร = ๒๐,๐๐๐ บาท

ข. ค่าใช้สอย

- ค่าที่พักวิทยากร = ๘,๐๐๐ บาท

- ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร = ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการประชุม วิทยากร และคณะกรรมการฯ (๗๔ คน x ๑๓๕ บาท x ๒ มื้อ) = ๑๙,๙๘๐ บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการประชุม วิทยากร และคณะกรรมการฯ (๗๔ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ) = ๗,๔๐๐ บาท

ค. ค่าวัสดุ

- ค่าจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในโครงการ = ๒๓,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน = ๑,๖๒๐ บาท

รวมทั้งสิ้น = ๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขอล้างหนี้ทุกหมวดรายการ

๕. วิทยากร

ผศ.ดร.จินดา งามสุทธิ

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สถานศึกษาอุดมศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑๐. หลักฐานและหัวข้อในโครงการ

การสร้างตัวบ่งชี้และเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมที่เหมาะสมและสอดคล้องตามภารกิจหน่วยงาน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจวิธีการสร้างตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๒. หน่วยงานมีตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

๓. ทุกหน่วยงานมีการดำเนินงานได้ตามมาตรฐาน ของ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร.

๔. หน่วยงานดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินที่มีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน ทำให้เกิดประสิทธิภาพพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกต่อไป

๑๒. การประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินโครงการ

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาคุณภาพและระบบบริหาร

๑๔. การประเมินความเสี่ยงของโครงการ

| ความเสี่ยง / ปัจจัยเสี่ยง | ระดับที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง | | | | | ระดับผลกระทบหากเกิดความเสี่ยง | | | | | มาตรการควบคุม/วิธีการจัดการความเสี่ยง | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------|---|---|---|---|---------------------------------------|----|--------|-----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | ยอมรับ | ลด | กักกัน | โอน | หลีกเลี่ยง | รายละเอียดวิธีการจัดการความเสี่ยง |
| ๑. การใช้จ่ายเงินเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | | | / | | | | / | | | | / | | | | | ๑. สํารวจผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อให้ทราบจำนวนที่แท้จริงสำหรับการกำหนดงบประมาณอย่างรอบคอบตามราคาราคา ๒. ลดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการหน่วยงานละ ๒ คน จาก ๔ คน และกำหนดให้ผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินการถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับบุคลากรในหน่วยงานต่อไป |
| ๒. บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการไม่ตรงกับคุณลักษณะของผู้เข้าร่วมโครงการที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ | | | / | | | | / | | | | / | | | | | ๒. ประสานงานและทำหนังสือส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมโครงการระบุต้องเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพของแต่ละหน่วยงาน |
| ๓. ระยะเวลาในการจัดโครงการ | | | / | | | | / | | | | / | | | | | ๓. ประสานงานวิทยากรเพื่อกำหนดหัวข้อและระยะเวลาในการจัดโครงการเพื่อความเหมาะสมกับเวลาของผู้เข้าร่วมโครงการ |

หมายเหตุ

ระดับคะแนน

5 สูงมาก

4 สูง

3 ปานกลาง

2 น้อย

1 น้อยมาก

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรย์ หอยแก้ว)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐมน เสมือนคิด)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ต้วงวิเศษ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ตัวอย่าง แบบประเมินความเกี่ยวข้องของโครงการ